

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Пашнанов Эрдне Лиджиевич  
Должность: И.о. директора филиала  
Дата подписания: 23.07.2024 10:39:34  
Уникальный программный ключ:  
f29e48b9891aa9797b1ae9fac0693fa267ac161d

Приложение № 2.6.  
к плану учебно-воспитательной работы  
Калмыцкого филиала МГГЭУ  
на 2023-2024 учебный год

## **ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РАЗВИТИЮ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ на 2023-2024 учебный год**

**Цель:** создание условий получения среднего профессионального образования обучающимися с особыми образовательными потребностями, их социализации, трудоустройства и подготовки к социально-профессиональной адаптации на предприятиях.

**Задачи:**

1. Обеспечение оптимального уровня доступности среднего профессионального образования для обучающихся с особыми образовательными потребностями.
2. Создание эффективной системы психолого-педагогического и медико-социального сопровождения обучающихся с особыми образовательными потребностями.
3. Обеспечение качества освоения обучающимися с особыми образовательными потребностями образовательных программ подготовки специалистов среднего звена.
4. Организация профориентационной работы с абитуриентами из числа лиц с особыми образовательными потребностями.

№	Содержание работы	сроки	ответственный	
1	2	3	4	
<b>1.</b>	<b>Нормативно-правовое обеспечение</b>			
1.1.	Изучение и выполнение нормативно-правовой базы по развитию инклюзивного образования	в течение года	заместитель директора по СВР специалист по РИО	
1.2.	Разработка и утверждение Плана мероприятий по развитию инклюзивного образования	октябрь	директор филиала заместитель директора по умр заместитель директора по СВР	
1.3.	Обсуждение проблем организации и развития инклюзивного образования на заседаниях научно-методического совета	в течение года	заместитель директора по УМР Заместитель директора по СВР	
1.4.	Разработка индивидуальных планов психолого-педагогического сопровождения обучения лиц с особыми образовательными потребностями	по мере необходимости	педагог-психолог специалист по РИО	
<b>2.</b>	<b>Информационное и учебно-методическое обеспечение</b>			
2.1.	Формирование Банка данных студентов с особыми образовательными потребностями	октябрь	заместитель директора по СВР специалист по РИО	
2.2.	Изучение и внедрение новых образовательных технологий для обучения студентов с особыми образовательными потребностями	в течение года	заместитель директора по УМР специалист по РИО	
2.3.	Организация методического сопровождения процессов введения и развития инклюзивного образования	в течение года	специалист по РИО старший методист	
2.4.	Организация сотрудничества с БУ ДО РК «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи», Центральной психолого-медико-педагогической комиссии Республики Калмыкия, БУ ДПО РК «Калмыцкий республиканский институт повышения квалификации работников образования», общественными организациями инвалидов в вопросах организации обучения и воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ноябрь февраль апрель	заместитель директора по УМР специалист по РИО	
2.5.	Обеспечение индивидуальной психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся с особыми образовательными потребностями	в течение года	педагог-психолог специалист по РИО	



2.6.	Организация работы с родительской общественностью по вопросам образования, воспитания, адаптации и социализации обучающихся с особыми образовательными потребностями	в течение года	заместитель директора по СВР специалист по РИО классные руководители	
2.7.	Создание психолого-педагогической среды, способствующей развитию мотивации и навыков эффективного социального взаимодействия	в течение года	педагог-психолог специалист по РИО Классные руководители	
2.8.	Разработка рекомендаций (памятки) педагогическим работникам по обучению лиц с особыми образовательными потребностями	ноябрь	заместитель директора по СВР специалист по РИО педагог-психолог	
2.9.	Организация электронного обучения с применением дистанционных технологий по программам среднего профессионального образования	октябрь	заместитель директора по УМП специалист по РИО	
2.10.	Организация мест прохождения производственной практики	февраль	заместитель директора по УМП специалист по РИО	
2.11.	Разработка электронных образовательных ресурсов для организации инклюзивного образования	в течение года	заместитель директора по УМП преподаватели	
<b>3.</b>	<b>Профориентация и трудоустройство</b>			
3.1.	Развитие механизмов социального партнерства при организации трудоустройства обучающихся с особыми образовательными потребностями, завершивших обучение	в течение года	заместитель директора по СВР специалист по РИО	
3.2.	Оказание консультационных услуг по поиску работы, информирование о состоянии на рынке труда	в течение года	Специалист по РИО старший методист	
3.3.	Создание портфолио, резюме обучающихся с особыми образовательными потребностями	в течение года	классные руководители	
3.4.	Участие в подготовке и проведении конкурсов профессионального мастерства и региональных отборочных соревнований «Abilympics»	в течение года	заместитель директора по СВР специалист по РИО преподаватели	

3.5.	Участие в ярмарке вакансий для инвалидов и лиц с ОВЗ	по плану Министерст ва социального развития РК	заместитель директора по СВР специалист по РИО классные руководители	
4.	<b>Кадровое обеспечение</b>			
4.1.	Организация и проведение семинаров, встреч, круглых столов для педагогических работников по вопросам развития инклюзивного образования	в течение года	заместитель директора по СВР специалист по РИО	
4.2.	Организация курсов повышения квалификации по инклюзивному образованию	в течение года	заместитель директора по СВР специалист по РИО	

Заместитель директора по СВР



Бюрчиева Б.Н.