

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Пашнанов Эрдин Исхверт Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение инклюзивного высшего образования

Дата подписания: 06.08.2024 11:50:10

Уникальный программный ключ:

f29e48b9891aa9797b1ae9fac0693fa267ac161d

**«Российский государственный
университет социальных технологий»**

КАЛМЫЦКИЙ ФИЛИАЛ ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ

САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация - бухгалтер

г. Элиста, 2024 г.

ОДОБРЕНЫ

научно-методическим советом
протокол № 5 от « 20 » 03 2024 г.

Заместитель директора по
учебно-методической работе Бамбушева /Н.С. Бамбушева/

РАССМОТРЕНЫ

на заседании предметно-цикловой комиссии
Общепрофессиональных дисциплин
и профессиональных модулей
протокол № 8 от « 07 » марта 2024 г.

председатель предметно-цикловой комиссии
Тарасенко /Г.А. Тарасенко/

составитель:

Тарасенко Г.А.Тарасенко, высшая квалификационная категория,
преподаватель Калмыцкого филиала ФГБОУ ИВО «Российский
государственный университет социальных технологий»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка	4
2. Распределение часов на выполнение самостоятельной работы обучающихся по разделам и темам учебной дисциплины «Экономика организации»	6
3. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине «Экономика организации»	7
4. Методические рекомендации для обучающихся по выполнению самостоятельной работы	7
5. Комплект компетентностных заданий для самостоятельной работы обучающихся	9
6. Информационное обеспечение обучения	10

1. Пояснительная записка

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине ОП.01 Экономика организации предназначены для обучающихся по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и составлены в соответствии с рабочей программой и календарно-тематическим планом учебной дисциплины «Экономика организации».

Учебная дисциплина «Экономика организации» изучается в 3 семестре. Общий объем времени, отведенный на выполнение самостоятельной работы по учебной дисциплине «Экономика организации» составляет в соответствии с учебным планом и рабочей программой – 4 часа.

Цель методических рекомендаций - оказание помощи обучающимся в выполнении внеаудиторной самостоятельной работы по учебной дисциплине «Экономика организации».

Самостоятельная работа направлена на освоение обучающимися следующих результатов обучения согласно ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и требованиям рабочей программы учебной дисциплины «Экономика организации»:

умения:

- определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов;
- уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий;
- рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации;

знания:

- состава и структуры имущества организации;
- ресурсной базы организации;
- основных видов современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики;
- показателей оценки эффективности использования основных и оборотных средств, трудовых ресурсов, путей улучшения их использования в организации.

Вышеперечисленные умения, знания направлены на формирование следующих профессиональных и общих компетенций обучающихся:

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и

финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

2. Распределение часов на выполнение самостоятельной работы обучающихся по разделам и темам учебной дисциплины «Экономика организации»

Наименование раздела, темы	Количество часов на самостоятельную работу обучающегося
РАЗДЕЛ 2. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	
Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве	2
Тема 2.2. Оборотный капитал	2
Итого	4

3. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

- составление схем;
- составление таблиц.

4. Методические рекомендации для обучающихся по выполнению самостоятельной работы

4.1. Составление схемы

Составление схем служит не только для запоминания материала. Такая работа становится средством развития способности выделять самое главное, существенное в учебном материале, классифицировать информацию.

Выделяют основные составляющие более сложного понятия, ключевые слова и т. п. и располагаются в последовательности - от общего понятия к его частным составляющим.

Нужно продумать, какие из входящих в тему понятий являются основными и записать их в схеме так, чтобы они образовали основу. Далее присоединить частные составляющие (ключевые слова, фразы, определения), которые служат опорой для памяти и логически дополняют основное общее понятие.

Действия при составлении схемы могут быть такими:

1. Подберите факты для составления схемы.
2. Выделите среди них основные, общие понятия.
3. Определите ключевые слова, фразы, помогающие раскрыть суть основного понятия.
4. Сгруппируйте факты в логической последовательности.
5. Дайте название выделенным группам.
6. Заполните схему данными.

4.2. Составление таблицы

Таблицы позволяют систематизировать текст, обеспечивают наглядность информации.

1. После прочтения текста, необходимо продумать конструкцию таблицы, расположение порядковых номеров, терминов, примеров и пояснений.

2. Таблица должна быть наглядной, компактной и легко обозримой. Лучше оформить несколько небольших таблиц, чем одну большую.

3. Каждой таблице присваивается порядковый номер, который проставляется над таблицей справа.

4. Таблица обязательно должна иметь наименование (заголовок). Заголовок таблицы должен быть четким, лаконичным и содержать информацию о размещенных в таблице данных. Заголовки

таблиц размещаются над таблицами посередине.

5. Если названия отдельных граф или строк повторяются, содержат повторяющиеся термины или несут одинаковую смысловую нагрузку, им присваивается общий заголовок.

6. Заголовки отдельных граф таблицы должны начинаться с заглавной буквы, а подзаголовки - со строчной, если они составляют одно предложение с основным заголовком. Подзаголовки, имеющие самостоятельное значение, пишут с заглавной буквы.

7. В таблице не должно быть пустых клеток. Если данные отсутствуют, то в клетке ставится дефис («-») либо пишется «нет свед.»

8. При формировании таблиц необходимо цифровой материал излагать таким образом, чтобы при анализе таблицы сущность явления раскрылась чтением строк слева направо и сверху вниз.

9. Если таблица большая (по высоте) и не поместилась на одной странице, то на следующей принято это указывать, что позволит читателю документа быстрее ориентироваться в нем. Слово таблица при этом можно писать в заголовке (и при ссылке в тексте) как полностью, так и сокращенно: «табл. 5», главное соблюсти единообразие во всем документе.

10. Текст в таблице должен быть кратким, четким и не допускать различных толкований.

5. Комплект компетентностных заданий для самостоятельной работы обучающихся

Раздел 2. Имущество организации и показатели эффективности его использования (4 часа)

Самостоятельная работа №1

Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве

Вид и содержание самостоятельной работы: составление схемы (2 часа)

Задание:

Изучив дополнительные источники и интернет-ресурсы по теме «Основной капитал и его роль в производстве», а также изучив материал учебника: Мокий М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489613>:

- составьте схему классификации основных средств по их роли в производственном процессе и элементам

Самостоятельная работа №2

Тема 2.2. Оборотный капитал

Вид и содержание самостоятельной работы: составление таблицы (2 часа)

Задание:

Изучив дополнительные источники и интернет-ресурсы по теме «Оборотный капитал», а также изучив материал учебника: Мокий М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489613>:

- составьте таблицу, отразив в ней показатели использования оборотных средств и дайте их экономическую интерпретацию.

6. Информационное обеспечение обучения

Основные печатные издания

1. Мокий М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 284 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07494-9.

2. Чечевицына Л.Н., Хачадурова Е.В. Экономика организации. Учебное пособие (СПО). Ростов н/Д; Феникс, 2022.- 382 с.

Основные электронные издания

1. Мокий М. С. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., пер. и доп. — Электрон. дан. — Москва: Юрайт, 2023. — 297 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/511566>

2. Кнышова Е. Н. Экономика организации : учебник / Е. Н. Кнышова, Е. Е. Панфилова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 335 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0696-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1197275>

3. Фридман А. М. Экономика организации : учебник / А. М. Фридман. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01729-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141800>

4. Фридман А. М. Экономика организации. Практикум : учебное пособие / А. М. Фридман. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. - 180 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01830-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141801>

Дополнительные источники

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» Федерации [Электронный ресурс]. URL: <https://www.consultant.ru/>

2. Справочная правовая система «Гарант» Федерации [Электронный ресурс]. URL: <https://www.garant.ru>

3. Грибов В.Д., Грузинов В.П., Кузьменко В.А. Экономика организации (предприятия). Учебник (СПО). М.: КНОРУС, 2018.- 448 с.

4. Шаркова А.В. Пол общей ред. д.э.н., проф. Эскиндарова М.А. Словарь финансово-экономических терминов. М.: изд.-торг. корпорация Дашков и Ко, 2020 – 1168 с.