

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Пашнанов Эрдне Лиджиевич
Должность: И.о. директора филиала
Дата подписания: 07.08.2024 11:53:10
Уникальный программный ключ:
f29e48b9891aa9797b1ae9fac0693fa267ac161d

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение инклюзивного высшего образования
«Московский государственный
гуманитарно-экономический университет»

КАЛМЫЦКИЙ ФИЛИАЛ ФГБОУ ИВО «МГГЭУ»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по учебной дисциплине ОП.03. Административное право
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

г. Элиста, 2023 г.

ОДОБРЕНЫ

научно-методическим советом

протокол № 5 от « 27 » 04 2023 г.

Заместитель директора по учебно-методической работе

Н.С. Бамбушева / Н.С. Бамбушева/

РАССМОТРЕНЫ

на заседании предметно-цикловой комиссии

Общих гуманитарных и профессиональных дисциплин и модулей

протокол № 9 от « 06 » 04 2023 г.

председатель предметно-цикловой комиссии

/ Н.В. Будильская / Н.В. Будильская

составитель:

С.Б. Наранова С.Б. Наранова, преподаватель Калмыцкого филиала ФГБОУ
ИВО «Московский государственный гуманитарно-экономический
университет»

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|-----------|
| 1. Пояснительная записка | стр. 4 |
| 2. Распределение часов на выполнение самостоятельной работы обучающихся по разделам и темам учебной дисциплины | 5 |
| 3. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине | 6 |
| 4. Методические рекомендации для обучающихся по выполнению самостоятельной работы | 6 |
| 5. Комплект компетентностных заданий для самостоятельной работы обучающихся | 11 |
| 6. Информационное обеспечение обучения | 41 |

1. Пояснительная записка

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине ОП.03. Административное право предназначены для обучающихся по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и составлены в соответствии с рабочей программой и календарно-тематическим планом учебной дисциплины.

Учебная дисциплина ОП.03. Административное право изучается в III и IV семестрах. Общий объем времени, отведенный на выполнение самостоятельной работы по учебной дисциплине ОП.03. Административное право составляет в соответствии с учебным планом и рабочей программой – 36 часов, в том числе по семестрам: в III семестре – 16 часов, в IV семестре - 20 часов.

Цель методических рекомендаций - оказание помощи обучающимся в выполнении самостоятельной работы по учебной дисциплине ОП.03. Административное право.

Самостоятельная работа направлена на освоение обучающимися следующих результатов обучения согласно ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и требованиям рабочей программы учебной дисциплины ОП.03. Административное право:

умения:

- отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;
- составлять различные административно-правовые документы;
- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;
- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;

знания:

- понятие и источники административного права;
- понятие и виды административно-правовых норм;
- понятия государственного управления и государственной службы;
- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;
- понятие и виды субъектов административного права;
- административно-правовой статус субъектов административного права.

Вышеперечисленные умения, знания и практический опыт направлены на формирование следующих профессиональных и общих компетенций обучающихся:

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
- ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
- ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

2. Распределение часов на выполнение самостоятельной работы обучающихся по разделам и темам учебной дисциплины

| Наименование раздела, темы | Количество часов на самостоятельную работу обучающегося |
|--|---|
| Раздел I. Сущность и основные институты административного права | 25 |
| Тема 1.1. Общее понятие управления. Государственное управление и исполнительная власть | 1 |
| Тема 1.2. Административное право как отрасль права | 4 |
| Тема 1.3. Субъекты административного права | 4 |
| Тема 1.4. Государственная служба Российской Федерации | 5 |
| Тема 1.5. Административно-правовые формы и методы осуществления исполнительной власти | 5 |
| Тема 1.6. Административное правонарушение | 2 |
| Тема 1.7. Административная ответственность | 2 |
| Тема 1.8. Административное наказание | 2 |
| Тема 1.9. Законность в государственном управлении | 1 |
| Раздел II. Государственное управление в сфере экономики, социально-культурной и административно-политической деятельности | 7 |
| Тема 2.1. Управление в области экономического развития | 3 |
| Тема 2.2. Управление в социально-культурной сфере | 2 |
| Тема 2.3. Управление в административно-политической сфере | 2 |
| Раздел III. Правовые основы административно-процессуальной деятельности | 4 |
| Тема 3.1. Административный процесс: сущность и виды | 2 |
| Тема 3.2. Производство по делам об административных правонарушениях. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях | 2 |
| Итого | 36 |

3. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

- составление конспекта;
- составление схем, таблиц;
- решение профессиональных задач (ситуаций);
- написание реферата;
- составление глоссария (словаря);
- подготовка компьютерной презентации и др.

4. Методические рекомендации для обучающихся по выполнению самостоятельной работы

4.1. Составление конспекта

1. При подготовке задания используйте рекомендуемые по данной теме учебники, специальную литературу, материалы электронных библиотек или другие Интернет-ресурсы.

2. Внимательно прочитайте материал, по которому требуется составить конспект.

3. Постарайтесь разобраться с непонятным материалом, в частности новыми терминами и понятиями.

4. Кратко перескажите содержание изученного материала «своими словами».

5. Составьте план конспекта, акцентируя внимание на наиболее важные моменты текста.

6. В соответствии с планом выпишите по каждому пункту несколько основных предложений, характеризующих ведущую мысль описываемого пункта плана.

Показатели оценки результатов самостоятельной работы:

- краткое изложение (при конспектировании) основных теоретических положений темы;

- логичность изложения ответа;

- уровень понимания изученного материала.

4.2. Составление схем, таблиц

Цель составления схем, таблиц заключается в формировании целостности, логичности и системности знаний и умений. Схемы, таблицы - средство развития способности выделять самое главное, существенное в учебном материале, классифицировать информацию, располагая ключевые слова и т.п. в последовательности - от общего понятия к его частным составляющим.

Рекомендации по составлению схемы, таблицы:

1. Прочитайте тему (раздел) с использованием учебника, НПА (закона, подзаконного акта и др.)

2. Проанализируйте текст, выделите главные (основные) понятия и категории и их лаконично запишите в схеме, таблице в качестве основы.

3. Присоедините частные составляющие (ключевые слова, фразы, определения), которые служат опорой для памяти и логически дополняют главные (основные) понятия и категории.

4. Постройте структурную схему, таблицу с установлением выделенных логических связей - родовых и видовых понятий, общих и конкретных и т.д.

5. Просмотрите заполненную схему, таблицу с целью соблюдения логической последовательности.

6. Окончательно уточните содержание схемы, таблицы.

Показатели оценки результатов самостоятельной работы:

- простота и лаконичность схемы, таблицы;

- логическая последовательность схемы, таблицы;

- правильность изложения понятий и категорий в схеме, таблице;

- наглядность схемы, таблицы.

4.3. Решение профессиональных задач (ситуаций):

Профессиональные задачи (ситуации) предназначены для того, чтобы приобрести навыки толкования смысла действующего законодательства и практического применения норм права к конкретным профессиональным ситуациям. Их решение позволяет добиться максимального приближения будущих специалистов к практической деятельности юриста.

4.3.1. Рекомендации по решению профессиональных задач (ситуаций):

1. Внимательно прочитайте профессиональную задачу (ситуацию).
2. Подберите НПА (закон, подзаконный акт и др.) с учетом последних изменений.
3. Проанализируйте конкретные статьи НПА (закон, подзаконный акт и др.) и найдите мотивированные ответы на все вопросы, вытекающие из условий профессиональной задачи (ситуации).
4. Дайте развернутое обоснование и ссылки на конкретные нормы права (нельзя ограничиваться только указанием статей и пунктов действующего нормативно-правового акта). Приведите соответствующую часть из текста конкретных правовых норм и докажите, что указанное правило подлежит применению в данном случае к рассматриваемым правоотношениям и служит основой для формирования правильного вывода.
5. Если по условиям задачи возможны несколько вариантов решения, то представьте все возможные варианты.

4.3.2. Рекомендации по решению профессиональных задач (ситуаций) по теме «Административное правонарушение»:

1. Прежде чем приступить к решению профессиональной задачи (ситуации) необходимо внимательно изучите тему «Административное правонарушение», структуру КоАП РФ, схему характеристики конкретного состава административного правонарушения, систему Особенной части КоАП РФ, понятие и элементарные правила квалификации.

2. Внимательно прочитайте профессиональную задачу (ситуацию). При решении казусов исходите из того, что все фактические обстоятельства, изложенные в тексте, предполагаются установленными и доказанными, а лица, фигурирующие в казусе, осведомлены об этих обстоятельствах и признают их значение, если иное не оговорено.

3. Решение казуса начинайте с ответа на вопрос «Как квалифицировать данное общественно опасное деяние?». Квалифицировать административное правонарушение - это значит дать ему юридическую оценку, указать административно-правовую норму (статью КоАП РФ и ее часть), содержащую признаки совершенного административного правонарушения.

Решение казуса предполагает с одной стороны, знание соответствующего состава административного правонарушения, а с другой - умение выделить в описанной ситуации обстоятельства, имеющие значение для квалификации. Поэтому решение казуса рекомендуется излагать по пути последовательной характеристики всех элементов данного состава административного правонарушения: его объекта, объективной стороны, субъективной стороны и субъекта.

Положительно оцениваемое решение должно быть не только правильным, но и юридически аргументированным и рациональным.

От правильной квалификации административного правонарушения зависят многие правовые последствия (признание лица виновным; возможность освобождения от административной ответственности; вид и размер наказания и т.д.). Отсюда необходимо соблюдать некоторые правила квалификации.

Характеристику конкретного состава административного правонарушения рекомендуется строить по схеме:

- 3.1.. Дайте понятие изучаемого административного правонарушения.

3.2. Охарактеризуйте объект административного правонарушения (родовой, видовой, непосредственный).

3.3. Укажите вид состава административного правонарушения (формальный, материальный, усеченный). Охарактеризуйте объективную сторону административного правонарушения, уделив особое внимание сложным вопросам квалификации. Если состав материальный, не забудьте охарактеризовать вредные последствия и отметить необходимость причинной связи. Если последствия определены оценочным признаком, обобщите, что вопрос о их наличии решается соответствующим органом в каждом конкретном случае с учетом всех обстоятельств дела. Поясните, какие обстоятельства нужно учитывать. Затем охарактеризуйте иные факультативные признаки объективной стороны, если такие имеются (место, время, обстановка, способ, орудия и средства совершения административного правонарушения).

3.4. Охарактеризуйте субъективную сторону, раскрыв при этом предметное содержание вины (что именно лицо сознает, желает, допускает и т.п.), ее форму и вид. Если в составе имеются мотив и цель, не забудьте их назвать.

3.5. Определите субъект административного правонарушения, его постоянные и переменные правовые признаки (возраст, вменяемость, эмоциональное состояние и т.п.).

В заключение укажите, какой орган (судья, должностное лицо) уполномочены рассматривать дело об административном правонарушении (гл.23 КоАП РФ).

4. Если по условиям задачи возможны несколько вариантов решения, то представьте все возможные варианты.

Показатели оценки результатов самостоятельной работы:

- грамотная запись условия профессиональной задачи (ситуации) и ее решения;
- грамотное использование нормативно-правовых актов и правовой анализ по фабуле ситуации;
- точность и правильность формулировок;
- обоснование решения профессиональной задачи (ситуации).

4.4. Написание реферата:

Реферат – краткое изложение содержания исследовательской работы по теме, отображающее полноту основных элементов исследования как по содержанию, так и по форме.

Функции реферата: информативная (ознакомительная); поисковая; справочная; сигнальная; индикативная; адресная коммуникативная. Степень выполнения этих функций зависит от содержательных и формальных качеств реферата, а также от того, кто и для каких целей их использует. Требования к языку реферата: он должен отличаться точностью, краткостью, ясностью и простотой.

Рекомендации по написанию реферата:

1. Выделите три этапа работы над рефератом: подготовительный, исполнительский и заключительный.

Подготовительный этап включает в себя изучение истории, поиск литературы по теме с использованием различных библиографических источников; выбор литературы и интернет-ресурсов; определение круга справочных пособий для последующей работы по теме.

Исполнительский этап включает в себя изучение и анализ специальной литературы, нормативно-правовых актов, интернет-ресурсов, ведение записей прочитанного.

Заключительный этап включает в себя обработку имеющихся материалов и написание реферата, составление списка использованных источников и литературы.

2. Оформите реферат с соблюдением требований:

Структура реферата:

1. Титульный лист (см. Приложение А).

2. План (простой или развернутый с указанием страниц реферата) (см. Приложение Б).
3. Введение.
4. Основная часть.
5. Заключение.
6. Список использованных источников и литературы (см. Приложение В).
7. Приложения (судебная практика, образцы правовых документов, схемы, таблицы и др.).

Требования к оформлению реферата: верхнее, нижнее поля – 2 см; правое поле – 1 см; левое – 3 см; текст выполняется шрифтом Times New Roman; размер шрифта – 14 кегль.

Во введении излагается современное состояние проблемы, формулируются цели и задачи работы. Объем введения – не более 1 страницы. Умение кратко и по существу излагать свои мысли – это одно из достоинств автора.

Основная часть. Главы основной части реферата должны соответствовать плану реферата и указанным в плане страницам реферата. В этом разделе подробно представляется материал, полученный в ходе изучения различных источников информации.

Содержание основной части должно отражать:

- знание современного состояния проблемы;
- обоснование выбранной темы;
- использование известных результатов и фактов;
- полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой;
- актуальность поставленной проблемы;
- материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.

Все сокращения в тексте рекомендуется расшифровывать, кроме общепринятых. Объем реферата – не более 15 страниц. Нумерация страниц реферата и приложений производится внизу по центру арабскими цифрами без знака «№». Титульный лист считается первым, но не нумеруется. Страница с планом, таким образом, имеет номер «2».

Ссылки и сноски оформляются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008. «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Заключение. Формулировка его требует краткости и лаконичности. В этом разделе содержится информация о результатах достижения поставленной цели, о значимости выполненной работы, предложения автора.

Приложения - нумерация производится по центру заглавными буквами (например, Приложение А).

Особенности языкового стиля реферата - рекомендуется использовать упрощенные обороты, например:

| Не следует писать | Следует писать |
|--|----------------------------------|
| Мы видим, таким образом, что в целом ряде случаев... | Таким образом, в ряде случаев... |
| Имеющиеся данные показывают, что... | По имеющимся данным |

| | |
|---------------------------|---------------------|
| Представляет собой | Представляет |
| Для того чтобы | Чтобы |
| Сближаются между собой | Сближаются |
| Из таблицы 1 ясно, что... | Согласно таблице 1. |

Показатели оценки результатов самостоятельной работы:

- актуальность темы, обоснование выбора темы;
- краткая характеристика изученной литературы и краткое содержание реферата в соответствии с поставленными целями и задачами;
- выводы по теме реферата с изложением своей точки зрения.
- культура оформления материалов работы.

4.5. Составление глоссария.

Составление глоссария - это вид самостоятельной работы, выражающейся в подборе и систематизации терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении темы (раздела). Развивает у обучающихся способность выделять главные понятия, категории и формулировать их.

Существует два основных метода составления глоссария:

- в алфавитном порядке;
- по мере появления терминов в тексте.

Рекомендации по составлению глоссария:

1. Прочитайте материал учебника, НПА (закона, подзаконного акта и др.)
2. Выберите главные термины, непонятные слова;
3. Найдите наиболее точное определение терминов, непонятных слов, используя специальную литературу, интернет-ресурсы и т.д.;
4. Критически осмыслите подобранные определения и попытайтесь их модифицировать (упростить в плане устранения избыточности и повторов);
5. Запишите основные определения терминов, непонятных слов или расшифровку понятий.

Показатели оценки результатов самостоятельной работы:

- соответствие терминов, непонятных слов теме;
- многоаспектность интерпретации терминов и их нормативно-правовое толкование в соответствии со спецификой изучения дисциплины;
- уровень понимания изученного материала.

4.6. Разработка презентации

Мультимедийная презентация – это представление чего-либо нового с использованием мультимедийных технологий. Это вид самостоятельной работы выполняется с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует координации навыков обучающегося по сбору, систематизации, переработке информации, оформления её в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде.

Рекомендации по разработке презентации:

1. Составьте план презентации. Работа над презентацией должна быть направлена на раскрытие информационных вопросов.

2. Проанализируйте специальную литературу, НПА (закон, подзаконный акт и др.). Подготовьте тексты для оформления презентации, иллюстративный материал. В процессе создания презентации используйте несколько источников материалов.

3 Презентация оформляется на русском языке в программе Power Point, количество слайдов не менее 10, но не более 20. На слайдах должны быть изображения, относящиеся к тексту/материалу презентации. Текст слайда должен состоять из кратких и простых по

грамматической структуре предложений (максимум 10 строк). Текст не должен занимать более чем 1/3 одного слайда. Выберите шрифт для предъявления информации. Самый распространенный и хорошо читаемый шрифт Times New Roman и Arial. Если вы хотите использовать другой шрифт, убедитесь, что буквы не слипаются. Размер кеглей должен быть не менее 16, черный или цветной (но не белый!). Текст к презентации может оформляться отдельно в виде плана или краткого изложения. Иллюстрации должны отражать содержащуюся на слайде информацию. Наличие общей рамки для текста придает ему законченный вид. Выделение рамкой отдельной части изображения выделяет его из основной части.

4. Слайды должны быть логически последовательными. Учитывайте скорость показа слайдов. Помните, что при длительном просмотре визуальных материалов скорость восприятия снижается.

5. Не забывайте, что при представлении презентации комментарии к слайдам должны содержать больший объем информации, чем отражено на самом слайде. Устная защита презентации длится не более 7 минут.

6. Дизайн слайдов должен быть выдержан в едином стиле и не мешать восприятию содержащейся на нем информации

Показатели оценки результатов самостоятельной работы:

- соответствие теме презентации;
- полнота раскрытия заявленной темы;
- правильное использование стилистических оборотов;
- титульный слайд с заголовком;
- логическая последовательность представленных слайдов;
- ясность изложения текста и его структурированность;
- отсутствие грамматических и стилистических ошибок;
- сохранение единого стиля;
- количество слайдов от 10 до 20;
- литературные и другие источники с перечислением всех используемых ресурсов;
- технологии, используемые в презентациях: настройка анимации на объектах, анимация на смене слайдов, вставка рисунков, графиков или таблиц.

5. Комплект компетентностных заданий для самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа № 1.

Раздел I. Сущность и основные институты административного права

Тема 1.1. Общее понятие управления. Государственное управление и исполнительная власть (1 час)

Вид и содержание самостоятельной работы: составление конспекта; составление схем (таблиц); решение профессиональных задач (ситуаций).

Задание № 1. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте опорный конспект по теме, ответив на следующие вопросы:

1. Каково соотношение понятий «управление» и «власть»? Каково соотношение государственного управления и местного самоуправления? Каково соотношение государственного управления и социального управления? Каковы признаки социального управления?

2. Каково соотношение понятий «орган исполнительной власти» и «исполнительный орган власти»?

3. При каких условиях воздействие определенного субъекта на тот или иной объект следует считать управлением?

4. Каковы принципы государственного управления? В чем состоит правовое и практическое значение данных принципов?

5. Являются ли синонимами следующие термины: «государственное управление», «административное управление», «публичное управление»? Каковы особенности каждой категории?

6. Какие статьи Конституции Российской Федерации относятся к пониманию государственного управления в широком и узком смысле слова? Приведите не менее двух примеров по каждому аспекту.

Задание № 2. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте сравнительную таблицу «Соотношение государственного управления и общественного управления»:

| Критерии | Государственное управление | Общественное управление |
|---|----------------------------|-------------------------|
| Круг лиц, на которых действует управление | | |
| Финансирование | | |
| Метод регулирования | | |
| Источник регулирования | | |
| Личностный статус | | |
| Интерес | | |
| Структура деятельности аппарата | | |
| Характер труда | | |

Задание № 3. Опираясь на соответствующий нормативный материал, решите профессиональную задачу (ситуацию) со ссылкой на статьи нормативно-правового акта:

Ситуация 1: В одном микрорайоне находятся ОВД, районная больница, государственное унитарное предприятие, завод, кинотеатр, парикмахерская, районная администрация, НИИ, республиканский отдел здравоохранения.

Вопрос: Какие из названных организационных единиц являются органами исполнительной власти, предприятиями, учреждениями, организациями, структурными подразделениями? Аргументируйте свой ответ.

Ситуация 2: Студенту Каляеву преподавателем, было поручено назвать, какие органы возглавляют исполнительную, законодательную, судебную власти. Каляев затруднился это сделать.

Вопрос: Какой бы ответ Каляева соответствовал действующему законодательству?

Самостоятельная работа № 2.

Раздел I. Сущность и основные институты административного права

Тема 1.2. Административное право как отрасль права (1 час)

Вид и содержание самостоятельной работы: составление конспекта; составление схем (таблиц); решение профессиональных задач (ситуаций).

Задание № 1. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте опорный конспект по теме, ответив на следующие вопросы:

1. Каковы понятие, предмет, метод, система административного права?
2. Каковы функции административного права?
3. Каковы принципы административного права и каково их правовое закрепление?
4. Каково соотношение административного права с базовыми отраслями права?
5. Каковы место и роль административного права в системе отраслей российской правовой системы?

Задание № 2. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте сравнительную таблицу «Соотношение административного и гражданского права»:

| Признак | Административное право | Гражданское право |
|----------------------------|------------------------|-------------------|
| Предмет регулирования | | |
| Метод регулирования | | |
| Субъекты права | | |
| Принципы права | | |
| Источники права | | |
| Основные институты отрасли | | |

Задание № 3. Опираясь на соответствующий нормативный материал, решите профессиональную задачу (ситуацию) со ссылкой на статьи нормативно-правового акта:

Ситуация: На семинарском занятии студент Каляев категорично заявил, что административному праву присущ только один выраженный метод правового регулирования – императивный. По его мнению, другие методы в данной отрасли права не используются.

Вопрос: Дайте юридическую оценку ответа студента Каляева.

Самостоятельная работа № 3.

Раздел I. Сущность и основные институты административного права

Тема 1.2. Административное право как отрасль права (1 час)

Вид и содержание самостоятельной работы: составление конспекта; составление схем (таблиц).

Задание № 1. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте опорный конспект по теме, ответив на следующие вопросы:

1. Каковы источники административного права?
2. Что означает понятие «административно-правовые нормы»?
3. Каковы особенности административно-правовых норм?
4. Каковы виды и реализация административно-правовых норм?

Задание № 2. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте сравнительную таблицу «Соотношение видов нормативно-правовых актов - источников административного права»:

| Виды актов | Лицо, подписывающее акты | Порядок принятия | Источник опубликования | Срок вступления в силу |
|--|--------------------------|------------------|------------------------|------------------------|
| Постановление Правительства Российской Федерации | | | | |
| Приказ Министерства.... | | | | |

| | | | | |
|--------------------------------|--|--|--|--|
| Указ Главы Республики Калмыкия | | | | |
|--------------------------------|--|--|--|--|

Самостоятельная работа № 4.

Раздел I. Сущность и основные институты административного права

Тема 1.2. Административное право как отрасль права (1 час)

Вид и содержание самостоятельной работы: составление конспекта; составление схем (таблиц).

Задание № 1. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте опорный конспект по теме, ответив на следующие вопросы:

1. Какова сущность административно-правовых отношений?
2. Каковы виды административно-правовых отношений?
3. Какова структура административно-правовых отношений?
4. Что означает понятие «юридические факты» в административном праве?

Задание № 2. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте сравнительную таблицу «Структура административно-правовых и гражданских отношений»:

| Элемент структуры правоотношения | Административное правоотношение | Гражданское правоотношение |
|--|---------------------------------|----------------------------|
| Субъекты | | |
| Объекты | | |
| Содержание | | |
| Основания возникновения, изменения и прекращения | | |

Самостоятельная работа № 5.

Раздел I. Сущность и основные институты административного права

Тема 1.2. Административное право как отрасль права (1 час)

Вид и содержание самостоятельной работы: составление конспекта; составление глоссария (словаря); решение профессиональных задач (ситуаций).

Задание № 1. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте опорный конспект по теме, ответив на следующие вопрос:

1. Согласны ли вы с мнением, что в предмет административного права входят отношения по:

- А. организации и деятельности государственной власти;
- Б. организации и функционированию исполнительной власти;
- В. Осуществлению государственного управления;
- Г. Организации и осуществлению функции местного самоуправления;
- Д. осуществлению контрольной деятельности?

Задание № 2. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте глоссарий, содержащий до 10 терминов по теме.

Задание № 3. Опираясь на соответствующий нормативный материал, решите профессиональную задачу (ситуацию) со ссылкой на статьи нормативно-правового акта:

Ситуация: Руководитель органа исполнительной власти Оджаев произвел следующие действия: объявил выговор своему заместителю; рассмотрел жалобу гражданина и по результатам ее рассмотрения принял решение; премировал подчиненных за успешную работу; принял на работу специалистов, обеспечивающих деятельность органа исполнительной власти.

Вопрос: Дайте юридическую оценку каждому методу, применяющемуся при совершении каждого вышеуказанного действия.

Самостоятельная работа № 6.

Раздел I. Сущность и основные институты административного права

Тема 1.3. Субъекты административного права (1 час)

Вид и содержание самостоятельной работы: составление конспекта; составление схем (таблиц); решение профессиональных задач (ситуаций).

Задание № 1. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте опорный конспект по теме, ответив на следующие вопросы:

1. Что означает правосубъектность? Что означает правоспособность, дееспособность и деликтоспособность граждан?

2. В каких случаях и какими нормативно-правовыми актами может быть ограничен административно-правовой статус гражданина РФ?

3. По каким основаниям иностранному лицу может быть отказано в выдаче разрешения на временное проживание?

4. На какой срок выдается иностранному лицу вид на жительство?

5. Каковы административно-правовые обязанности граждан?

Задание № 2. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте сравнительную таблицу «Ограничение прав для иностранных граждан»:

| Права граждан | Постоянно-проживающие иностранные граждане | Временно-проживающие иностранные граждане | Временно-пребывающие иностранные граждане |
|--|--|---|---|
| Право на участие в выборах и референдумах | | | |
| Право на государственную службу | | | |
| Право на муниципальную службу | | | |
| Право на свободу передвижения по территории Российской Федерации | | | |
| Право на образование | | | |
| Право на участие в трудовых отношениях | | | |

Задание № 3. Опираясь на соответствующий нормативный материал, решите профессиональную задачу (ситуацию) со ссылкой на статьи нормативно-правового акта:

Ситуация 1: Гражданке Мияевой было отказано администрацией муниципального бюджетного образовательного учреждения в приеме для обучения в первом классе своего несовершеннолетнего сына по мотиву, что последний не имеет регистрации по месту жительства. Гражданка Мияева обратилась в суд с заявлением на незаконность действия школьной администрации.

Вопрос: Какое решение должен принять суд? Мотивируйте свой ответ со ссылкой на законодательные акты.

Ситуация 2: Сотрудниками УФМС России по Республике Калмыкия был задержан иностранный гражданин Бисултанов, который работал грузчиком на Центральном рынке г. Элисты. При проверке документов было установлено, что Бисултанов имеет разрешение на временное проживание в Российской Федерации, выданное соответствующим Управлением МВД по Ростовской области.

Вопрос: Дайте правовую оценку возникшей ситуации. Может ли иностранное лицо, имеющее разрешение на проживание на территории одного субъекта Российской Федерации, проживать и работать на территории другого субъекта Российской Федерации?

Самостоятельная работа № 7.

Раздел I. Сущность и основные институты административного права

Тема 1.3. Субъекты административного права (1 час)

Вид и содержание самостоятельной работы: составление конспекта; составление схем (таблиц); решение профессиональных задач (ситуаций).

Задание № 1. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте опорный конспект по теме, ответив на следующие вопросы:

1. Что означают понятия «орган исполнительной власти», «орган государственного управления»? Каковы отличительные признаки органа государственной исполнительной власти?

2. Что означает субординационные и координационные связи в системе органов государственного управления?

3. Что означают понятия «Федеральное министерство», «Федеральная служба»? Может ли федеральная служба входить в состав министерства?

4. Входит ли Глава Республики Калмыкия в систему федеральных органов исполнительной власти? Председатель Правительства РФ назначается Президентом РФ или Государственной Думой РФ?

5. Можно ли считать субъектом административного права как само муниципальное образование, так и его специально создаваемые органы? Подлежит ли обязательной государственной регистрации устав местного самоуправления?

Задание № 2. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте таблицы:

а) «Органы власти в сфере государственного управления»:

| Сфера государственного управления | Органы, осуществляющие управление в данной сфере |
|------------------------------------|--|
| Административно-политическая сфера | |
| Социально-культурная сфера | |
| Экономическая сфера | |
| Межотраслевые сферы | |

б) «Характеристика органов управления»:

| Наименование органа | Нормативный акт, определяющий статус | Организационно-правовая форма | Организационно-структурное подчинение или подотчетность | Порядок принятия решений (единоначальный, коллегиальный) | Наименование принимаемых актов |
|---------------------|--------------------------------------|-------------------------------|---|--|--------------------------------|
| | | | | | |

Задание № 3. Опираясь на соответствующий нормативный материал, решите профессиональную задачу (ситуацию) со ссылкой на статьи нормативно-правового акта:

Ситуация 1: Распоряжением Главы Республики Калмыкия установлена плата за совершение действий технического характера при оформлении заграничного паспорта в размере X рублей. Полученные суммы направлялись в распоряжении соответствующего Управления МВД по Республике Калмыкия для компенсации расходов государственного органа.

Вопрос: Оцените законность принятого решения. Разграничьте компетенцию органов государственной власти в сфере регулирования указанных в задаче предметов ведения.

Ситуация 2: Губернатор Волгоградской области без согласования с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере занятости населения и безработицы, своим распоряжением назначил директора Департамента занятости населения Волгоградской области.

Вопросы:

1. Назовите федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере занятости населения и безработицы?

2. Вправе Губернатор назначать руководителя указанного департамента без согласования с соответствующим федеральным органом исполнительной власти, при условии, что финансирование департамента осуществляется исключительно из бюджета субъекта Российской Федерации?

Самостоятельная работа № 8.

Раздел I. Сущность и основные институты административного права

Тема 1.3. Субъекты административного права (1 час)

Вид и содержание самостоятельной работы: составление конспекта; написание реферата.

Задание № 1. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте опорный конспект по теме, ответив на следующие вопросы:

1. Какие организационно-правовые формы общественных объединений Вы знаете? Каково юридическое значение государственной регистрации общественных объединений?

2. В чем состоят особенности статуса политических партий? Могут ли государственные служащие быть членами политических партий?

3. Каковы организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов? Какие юридические последствия влечет отказ в государственной регистрации?

4. Каково понятие общественного фонда, органа общественной самодеятельности?

5. Каково понятие религиозной организации, религиозной группы?

6. Какие органы осуществляют контрольно-надзорные функции за деятельностью общественных объединений?

Задание № 2. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, подготовьте материал для написания реферата по одной из предложенных тем:

1. Административно-правовой статус государственных корпораций.
2. Административно-правовой статус предприятий и учреждений как субъектов административного права.
3. Административно-правовой статус некоммерческих организаций как субъектов административного права.
4. Административно-правовой статус общественных организаций (объединений).
5. Административно-правовой статус религиозных объединений.

Самостоятельная работа № 9.

Раздел I. Сущность и основные институты административного права

Тема 1.3. Субъекты административного права (1 час)

Вид и содержание самостоятельной работы: составление схем (таблиц); решение профессиональных задач (ситуаций).

Задание № 1. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте сравнительную таблицу депортации и административного выдворения:

| | Депортация | Административное выдворение |
|--|------------|-----------------------------|
| Нормативное регулирование | | |
| Фактические основания применения | | |
| Орган, принимающий решение о применении данной меры | | |
| Понятие | | |
| К какой группе мер административного принуждения относятся | | |
| Порядок реализации | | |

Задание № 2. Опираясь на соответствующий нормативный материал, решите профессиональную задачу (ситуацию) со ссылкой на статьи нормативно-правового акта:

Ситуация 1: Боляева обратилась в Элистинский городской суд с иском к Хараеву о снятии его с регистрационного учета в квартире, в которой она проживает, ссылаясь на то, что ответчик не проживает в квартире с 2012 года, место его пребывания ей неизвестно, а факт регистрации Хараева в ее квартире препятствует осуществлению ее права пользования жильем.

Вопрос: Какое решение должен принять суд? Мотивируйте свой ответ со ссылкой на законодательные акты.

Ситуация 2: Распоряжением мэра г. Москвы было установлено, что статус вынужденных переселенцев в Москве могут получить лица, имеющие в Москве близких родственников, зарегистрированных по месту жительства и давших письменное согласие на регистрацию по месту пребывания вынужденных переселенцев на срок не менее года.

Вопрос: Оцените законность принятого мэром нормативного акта.

Ситуация 3: В соответствующее Управление МВД по Республике Калмыкия обратился иностранный гражданин с заявлением об утрате им документов, удостоверяющих личность, и миграционной карты. Со слов иностранного гражданина он въехал на территорию России по безвизовому режиму, имеет гражданство республики Таджикистан и из-за отсутствия документов, удостоверяющих личность, не может выехать на родину.

Вопросы:

1. Дайте правовую оценку возникшей ситуации. Могут ли быть восстановлены утраченные документы?
2. Обязан ли иностранный гражданин покинуть территорию России в случае утраты документов? Разъясните порядок выезда иностранного гражданина.

Самостоятельная работа № 10.

Раздел I. Сущность и основные институты административного права

Тема 1.4. Государственная служба Российской Федерации (1 час)

Вид и содержание самостоятельной работы: составление конспекта; составление схем (таблиц).

Задание № 1. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте опорный конспект по теме, ответив на следующие вопросы:

1. Каково содержание понятий «служба», «служащий» как социальных категорий?
2. Каково содержание понятий «государственная служба» и «государственный служащий»?
3. Какие виды государственной службы и государственных служащих предусмотрены действующим законодательством?
4. Каковы юридические основания и фактические обстоятельства, препятствующие поступлению на государственную службу?

Задание № 2. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте сравнительную таблицу «Категории государственных служащих»:

| Категории должностей гражданской службы | Нормативно – правовая основа | Квалификационные требования | Способ замещения должности | Сроки замещения должности |
|---|------------------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------|
| Руководители | | | | |
| Помощники (советники) | | | | |
| Специалисты | | | | |
| Обеспечивающие специалисты | | | | |

Самостоятельная работа № 11.

Раздел I. Сущность и основные институты административного права

Тема 1.4. Государственная служба Российской Федерации (1 час)

Вид и содержание самостоятельной работы: составление конспекта; составление схем (таблиц); решение профессиональных задач (ситуаций).

Задание № 1. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте опорный конспект по теме, ответив на следующие вопросы:

1. В каких целях проводятся государственные квалификационные экзамены?

2. Каковы виды классных чинов и каков порядок их присвоения государственным служащим?

3. Каковы виды поощрений, применяемых к сотрудникам органов внутренних дел? Каковы виды дисциплинарных взысканий, применяемых к сотрудникам органов внутренних дел?

4. Какой срок испытания может устанавливается при приеме на государственную гражданскую службу?

5. Каковы категории должностей государственной гражданской службы? Каковы группы должностей государственной гражданской службы?

Задание № 2. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте сравнительную таблицу групп должностей и классных чинов государственной гражданской службы:

| Категории должностей | Группы должностей | Классные чины |
|----------------------------|-------------------|---------------|
| Руководители | | |
| Помощники руководителей | | |
| Специалисты | | |
| Обеспечивающие специалисты | | |

Задание № 3. Опираясь на соответствующий нормативный материал, решите профессиональную задачу (ситуацию) со ссылкой на статьи нормативно-правового акта:

Ситуация: В связи с сокращением штатов в одном из органов государственной власти, сотруднику органа Викторову, состоящему на младшей должности государственной гражданской службы, было вручено уведомление. Викторов, не согласившись с предстоящим увольнением, потребовал от руководства органа предоставить ему другую вакантную должность. На данное требование Викторов получил отказ с мотивировкой, что имеющиеся вакантные должности могут быть замещены только по конкурсу, а поскольку Викторов не соответствует требованиям, предъявляемым к кандидатам, то к участию в конкурсе он не может быть допущен. Викторов не согласившись с доводами руководства подал заявление в суд.

Вопросы:

1. Какое решение должен принять суд? Мотивируйте свой ответ со ссылкой на законодательные акты.

2. Правомерны ли действия руководителя государственного органа при проведении мероприятий по сокращению, не предложившего сотруднику для замещения вакантные должности в связи с тем, что они подлежат замещению по конкурсу?

Самостоятельная работа № 12.

Раздел I. Сущность и основные институты административного права

Тема 1.4. Государственная служба Российской Федерации (1 час)

Вид и содержание самостоятельной работы: составление конспекта; составление схем (таблиц); решение профессиональных задач (ситуаций).

Задание № 1. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте опорный конспект по теме, ответив на следующие вопросы:

1. В чем сущность военной службы как особого вида федеральной государственной службы?

2. Каков порядок поступления на военную службу по контракту?

3. Каковы правовая основа и порядок призыва на военную службу?

Задание № 2. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте таблицу составов военнослужащих и воинских званий Вооруженных Сил Российской Федерации:

«Составы военнослужащих и воинских званий
Вооруженных Сил Российской Федерации»

| Составы | Воинские звания | |
|---------|-----------------|-------------|
| | войсковые | корабельные |
| | | |

Задание № 3. Опираясь на соответствующий нормативный материал, решите профессиональную задачу (ситуацию) со ссылкой на статьи нормативно-правового акта:

Ситуация 1: Военнослужащий Белобородов 22 сентября 2019 года обратился рапортом к командиру воинской части для получения разрешения на выезд за границу. Однако в выезде было отказано по следующим мотивам: При поступлении на военную службу в войсковую часть, между Белобородовым и войсковой частью был заключен контракт об оформлении допуска к государственной тайне. В соответствии с контрактом Белобородов принял на себя обязательства, связанные с оформлением допуска к государственной тайне. Кроме того, в период прохождения службы Белобородов был ознакомлен с совершенно секретными сведениями (последнее ознакомление 30 ноября 2015 года), а также получает процентную надбавку за режим секретности. Не согласившись с решением руководства Белобородов подал жалобу в суд.

Вопросы:

1. Правомерны ли действия командира воинской части?
2. Какое решение должен принять суд? Мотивируйте свой ответ со ссылкой на законодательные акты.

Ситуация 2: При призыве на военную службу призывник Васильев заявил о замене воинской службы альтернативной гражданской службой, мотивировав свое заявление наличием убеждений, препятствующих прохождению последним воинской службы. В ответ на данное заявление военный комиссар потребовал предоставление Васильевым соответствующих доказательств наличия заявленных убеждений.

Вопросы:

1. Правомерны ли требования военного комиссара?
2. Обязан призывник доказывать свои убеждения, препятствующие прохождению им воинской службы? Мотивируйте свой ответ со ссылкой на законодательные акты.

Самостоятельная работа № 13.

Раздел I. Сущность и основные институты административного права

Тема 1.4. Государственная служба Российской Федерации (1 час)

Вид и содержание самостоятельной работы: составление конспекта; составление схем (таблиц); решение профессиональных задач (ситуаций).

Задание № 1. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте опорный конспект по теме, ответив на следующие вопросы:

1. Каковы особенности службы в органах внутренних дел Российской Федерации?
2. Каков порядок поступления на службу в органах внутренних дел Российской Федерации?
3. По каким основаниям прекращается служба в органах внутренних дел Российской Федерации?
4. Каковы требования к служебной дисциплине в органах внутренних дел Российской Федерации?

Задание № 2. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте сравнительную таблицу государственной гражданской, правоохранительной и военной службы:

| | Государственная гражданская служба | Правоохранительная служба | Военная служба |
|---|------------------------------------|---------------------------|----------------|
| Правовая основа | | | |
| Наличие званий | | | |
| Виды дисциплинарных взысканий | | | |
| Стаж службы, дающий право выхода на пенсию | | | |
| Порядок назначения на должность | | | |
| Из какого бюджета осуществляется финансирование | | | |

Задание № 3. Опираясь на соответствующий нормативный материал, решите профессиональную задачу (ситуацию) со ссылкой на статьи нормативно-правового акта:

Ситуация 1: Крутова, проходившая службу в УВД по Ханты-Мансийскому АО, была уволена в сентябре 2019 г. по основанию Положения о службе в органах внутренних дел - достижение предельного возраста. Не согласившись с решением начальника УВД, Крутова обратилась с заявлением о незаконном увольнении в суд, считая, что она в полном объеме отвечает профессиональным требованиям по занимаемой должности и медицинских противопоказаний для дальнейшего прохождения службы у нее не выявлено. Кроме того, в приказе об увольнении кроме указания предельного возраста других аргументов о необходимости увольнения Крутовой не указано.

Вопросы:

1. Правомерны ли действия начальника УВД?
2. Какое решение должен принять суд? Мотивируйте свой ответ со ссылкой на законодательные акты.

Ситуация 2: Участковый уполномоченный полиции городского управления внутренних дел г. Екатеринбурга капитан полиции Шилов вступил в политическую партию «Х». Начальник городского УВД г. Екатеринбурга объявил Шилову устное замечание и потребовал, чтобы он немедленно прекратил свое членство в указанной политической партии, поскольку государственные служащие не имеют права состоять в политических партиях. Шилов не согласившись с наказанием, подал жалобу начальнику Главного управления внутренних дел по Свердловской области, поскольку, по его мнению, членство в указанной политической партии ни в какой мере не отразилось на его служебной деятельности.

Вопросы:

1. Оцените правомерность наказания Шилова? Имеют ли право сотрудники ОВД вступать в политические партии?
2. Каким образом должен поступить начальник ГУВД по Свердловской области?

Самостоятельная работа № 14.

Раздел I. Сущность и основные институты административного права

Тема 1.4. Государственная служба Российской Федерации (1 час)

Вид и содержание самостоятельной работы: решение профессиональных задач (ситуаций); подготовка компьютерной презентации.

Задание № 1. Опираясь на соответствующий нормативный материал, решите профессиональную задачу (ситуацию) со ссылкой на статьи нормативно-правового акта:

Ситуация 1: Гражданин Молотов, проходя государственную гражданскую службу в одном из департаментов федерального министерства на главной государственной должности, обратился с требованием к руководству предоставить ему денежную компенсацию за ненормированный рабочий день. Отказывая в удовлетворении требований гражданина Молотова, руководство департамента мотивировало тем, что заявителю ежегодно предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск.

Вопросы:

1. Оцените правомерность заявленных государственным служащим требований?
2. Каким образом должно поступить руководство?

Ситуация 2: Государственный служащий Фадеев был уволен по инициативе администрации за систематические нарушения служебной дисциплины, выразившиеся в неоднократных опозданиях на работу. Обжаловав решение администрации в суде, Фадеев заявил, что увольнение незаконно, поскольку ранее к нему не применялись дисциплинарные взыскания за нарушение дисциплины.

Вопрос: Какое решение должен принять суд? Мотивируйте свой ответ со ссылкой на законодательные акты.

Ситуация 3: Сотрудники соответствующего Управления МВД по Тюменской области создали по месту своей службы орган общественной самодеятельности «Калинка», основная цель деятельности которого была организация хорового пения. Руководство Управления запретило деятельность данного общественного объединения, посчитав, что созданный орган общественной самодеятельности понижает качество работы и, более того, он был создан без согласования с руководством.

Вопросы:

1. Оцените правомерность действий руководства Управления?
2. Могут ли создаваться общественные объединения внутри государственного органа?

Задание № 2. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте презентацию по теме. Содержание презентации – не менее 10 слайдов.

Самостоятельная работа № 15.

Раздел I. Сущность и основные институты административного права

Тема 1.5. Административно-правовые формы и методы осуществления исполнительной власти (1 час)

Вид и содержание самостоятельной работы: составление конспекта; составление схем (таблиц).

Задание № 1. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте опорный конспект по теме, ответив на следующие вопросы:

1. Отличаются ли формы исполнительной деятельности от форм деятельности органов законодательной и органов судебной власти?
2. Каковы основания классификации форм государственного управления?
3. Каковы основные отличия правовых и неправовых форм государственного управления?

4. Что понимают под характеристикой понятий «акт исполнительной власти», акт государственного управления», «акт управления»?

5. Каково понятие правового акта государственного управления. Всегда ли он носит односторонний характер? Может ли быть такой акт двусторонним?

6. Каковы отличительные признаки, характеризующие акты органов исполнительной власти?

7. Каковы последствия несоблюдения требований, предъявляемых к актам управления? Что означают понятия «ничтожного» и «оспоримого» акта управления?

8. Каков порядок вступления в силу актов Президента РФ и Правительства РФ?

9. Какие нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти подлежат регистрации в Министерстве юстиции РФ?

10. Какова классификация актов управления?

Задание № 2. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте сравнительную таблицу, разграничивающую перечисленные действия на правовые и неправовые формы деятельности субъектов исполнительной власти Российской Федерации:

«Правовые и неправовые формы деятельности
субъектов исполнительной власти Российской Федерации»

| №№ п/п | Правовые формы | Неправовые формы |
|--------|----------------|------------------|
| | | |

- 1) осуществление организационных действий;
- 2) совершение юридически значимых действий;
- 3) совершение материально-технических действий;
- 4) издание индивидуальных актов;
- 5) проведение совещаний, собраний;
- 6) аналитические действия;
- 7) работа с информацией;
- 8) издание нормативных актов;
- 9) осуществление обеспечительных действий;
- 10) заключение административных договоров;
- 11) распространение положительного опыта;
- 12) разработка методических рекомендаций и указаний;
- 13) оказание практической помощи исполнителям на местах;

Самостоятельная работа № 16.

Раздел I. Сущность и основные институты административного права

Тема 1.5. Административно-правовые формы и методы осуществления исполнительной власти (1 час)

Вид и содержание самостоятельной работы: составление конспекта; составление схем (таблиц); решение профессиональных задач (ситуаций).

Задание № 1. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте опорный конспект по теме, ответив на следующие вопросы:

1. Каковы отличительные черты методов государственного управления?
2. Каковы виды методов государственного управления, реализуемых субъектами исполнительной власти?
3. В чем отличие понятий «формы государственного управления» и «методы государственного управления»?

Задание № 2. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте таблицу сравнительного анализа методов управления:

«Методы управления»

| Цели, признаки по выбору обучающегося | Убеждение | Принуждение |
|---------------------------------------|-----------|-------------|
| Понятие | | |
| Цель | | |
| Способ воздействия | | |
| Признаки | | |
| Формы | | |

Задание № 3. Опираясь на соответствующий нормативный материал, решите профессиональную задачу (ситуацию) со ссылкой на статьи нормативно-правового акта:

Ситуация: Во время интервьюирования одного из должностных лиц органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации был задан вопрос о работе сотрудников ОВД. Журналист интересовался, является ли налагаемый штраф одним из методов убеждения, как метод осуществления управленческих действий, который способствует стимулированию положительного поведения у привлекаемых к ответственности граждан.

Вопрос: Каков должен был быть ответ представителя исполнительной власти субъекта Российской Федерации в данной ситуации?

Самостоятельная работа № 17.

Раздел I. Сущность и основные институты административного права

Тема 1.5. Административно-правовые формы и методы осуществления исполнительной власти (1 час)

Вид и содержание самостоятельной работы: составление конспекта; составление схем (таблиц); решение профессиональных задач (ситуаций).

Задание № 1. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте опорный конспект по теме, ответив на следующие вопросы:

1. Каковы понятие, сущность и отличительные черты административного принуждения?

2. Каковы виды мер административного принуждения?

3. Все ли органы (должностные лица) исполнительной власти правомочны применять административное принуждение?

4. Какими нормативными правовыми актами регулируется применение административного принуждения органами внутренних дел? Органами федеральной пограничной службы? Органами санитарно-эпидемиологического надзора? Таможенными органами?

5. Как можно классифицировать меры административно-процессуального принуждения (обеспечения) в зависимости от их предназначения?

Задание № 2. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте:

а) в виде схемы или таблицы классификацию видов административного принуждения;

- по характеру и специфики направленности;
- по субъекту применения;
- в соответствии с порядком применения;
- в зависимости от нормативного закрепления;
- в зависимости от оснований применения;
- в зависимости от мотивации правонарушителя.

б) сравнительную таблицу видов административного принуждения по целевому назначению:

«Виды административного принуждения»

| Вид административного принуждения | Цель назначения | Основания применения (условия) | Понятие (сущность) | Правовая характеристика (виды мер) |
|---|-----------------|--------------------------------|--------------------|------------------------------------|
| Административно-предупредительные меры | | | | |
| Меры административного пресечения | | | | |
| Меры административной ответственности | | | | |
| Меры обеспечения производства по делам об административном правонарушении | | | | |

Задание № 3. Опираясь на соответствующий нормативный материал, решите профессиональную задачу (ситуацию) со ссылкой на статьи нормативно-правового акта:

Ситуация: Отвечая на практическом занятии, студент Васильев отнес к мерам административного пресечения следующие меры: изъятие вещей и документов, являющихся орудием или непосредственным объектом правонарушения; конфискацию предмета, явившегося орудием совершения или непосредственным объектом правонарушения; применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия; административное выдворение за пределы РФ иностранных граждан и лиц без гражданства; личный досмотр; принудительное лечение; административный надзор за лицами, прибывшими из мест лишения свободы; отчисление из ВУЗа; запрещение движения на участке улицы в связи с угрозой безопасности; административное задержание; административный арест.

Вопрос: Какие ошибки допущены в ответе?

Самостоятельная работа № 18.

Раздел I. Сущность и основные институты административного права

Тема 1.5. Административно-правовые формы и методы осуществления исполнительной власти (1 час)

Вид и содержание самостоятельной работы: составление конспекта; составление схем (таблиц); решение профессиональных задач (ситуаций).

Задание № 1. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте опорный конспект по теме, ответив на следующие вопросы:

1. Что означает понятие «административно-правовой режим»?
2. В чем особенности режимов «чрезвычайного положения», «военного положения», «контртеррористической операции»?

Задание № 2. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте сравнительную таблицу видов административно-правовых режимов:

«Виды административно-правовых режимов»

| Виды САПР Признаки | Режим чрезвычайного положения | Режим военного положения | Режим государственной границы |
|---------------------------|----------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|
| Нормативная основа | | | |
| Основания введения | | | |
| Цель введения | | | |
| Порядок введения | | | |
| Основные режимные меры | | | |

Задание № 3. Опираясь на соответствующий нормативный материал, решите профессиональную задачу (ситуацию) со ссылкой на статьи нормативно-правового акта:

Ситуация: В марте 2019 года на территории Н-ской области произошла катастрофа техногенного характера. Губернатор Н-ской области после получения информации о данном происшествии организовал экстренное заседание штаба по чрезвычайным ситуациям Областной думы с целью оценки ситуации и принятия незамедлительных шагов по ликвидации последствий. После согласования и принятия плана мероприятий из Управления делами Президента Российской Федерации поступило письмо, в адрес губернатора области, в котором Президент Российской Федерации указал, что в данной сложившейся ситуации отдельные полномочия органов государственной власти субъекта Российской Федерации временно возложены на федеральные органы государственной власти и должностных лиц, назначаемых федеральными органами государственной власти. Губернатором Н-ской области было высказано несогласие с пришедшим указом, так как он полагал, что область сама в состоянии справиться с возникшей ситуацией, а управление из федерального центра является вмешательством в управленческие дела администрации, а также затянется процесс борьбы с последствиями аварии, что может негативно отразиться на ситуации в области, поэтому, в связи с вышеизложенным, область сама будет заниматься ликвидацией чрезвычайного происшествия и никому полномочия передаваться не будут.

Вопросы:

1. Правомерно ли указание Президента Российской Федерации?

2. К каким из методов воздействия на деятельность органов государственного управления субъектов Российской Федерации относится указание Президента Российской Федерации данного рода?

Самостоятельная работа № 19.

Раздел I. Сущность и основные институты административного права

Тема 1.5. Административно-правовые формы и методы осуществления исполнительной власти (1 час)

Вид и содержание самостоятельной работы: решение профессиональных задач (ситуаций); написание реферата.

Задание № 1. Опираясь на соответствующий нормативный материал, решите профессиональную задачу (ситуацию) со ссылкой на статьи нормативно-правового акта:

Ситуация: Органами государственной исполнительной власти и их должностными лицами были совершены следующие управленческие действия: 1) наряд полиции доставил в медвытрезвитель гражданина, находившегося в состоянии алкогольного опьянения, который был помещен до утра в вытрезвитель; 2) начальник УВД наложил штраф на гражданина за неповиновение законному распоряжению сотрудника полиции; 3) полицейский потребовал у гражданина предъявить документы, так как он внешне был похож на разыскиваемого преступника, но документов у гражданина не оказалось, поэтому он был доставлен в дежурную часть УВД для установления личности; 4) сотрудник патрульно-постовой службы полиции потребовал от гражданина прекратить действия, нарушающие общественный порядок; 5) органы федеральной пограничной службы временно закрыли участок границы в целях недопущения контрабандного ввоза продуктов питания из сопредельного государства; 6) главный санитарный врач района вынес постановление о временном приостановлении работы сыродельного цеха НАО в связи с грубым нарушением санитарно-эпидемиологических правил, которые создавали непосредственную угрозу здоровью потребителей изготавливаемой продукции; 7) гражданин был вызван в региональное управление ФСБ, где его попросили оказать содействие в выяснении некоторых обстоятельств, связанных с возможной угрозой безопасности Российской Федерации; 8) для прекращения несанкционированного митинга на центральной площади города сотрудниками полиции были применены спецсредства; 9) ГИБДД временно запретила движение на участке улицы в связи с ликвидацией последствий тяжелого ДТП.

Вопрос: Какие из вышеназванных действий относятся к мерам административного принуждения и какой разновидности, а какие таковыми не являются?

Задание № 2. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, подготовьте материал для написания реферата по одной из предложенных тем:

1. Соотношение административно-правовых форм и методов осуществления исполнительной власти.
2. Правовые основы режима чрезвычайного положения.
3. Правовые основы режима военного положения.
4. Правовые основы режима контртеррористической операции.

Самостоятельная работа № 20.

Раздел I. Сущность и основные институты административного права

Тема 1.6. Административное правонарушение (1 час)

Вид и содержание самостоятельной работы: составление конспекта; составление схем (таблиц); решение профессиональных задач (ситуаций).

Задание № 1. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте опорный конспект по теме, ответив на следующие вопросы:

1. Каковы понятие и признаки административного правонарушения? Чем отличаются понятия «административное правонарушение» и «состав административного правонарушения»?

2. Что означает понятие «состав административного правонарушения»? Какие признаки деяния его образуют и в какие группы (элементы) эти признаки группируются?

3. В чем специфика понятий «объект правонарушения», «общий объект», «родовой объект», «видовой объект», «непосредственный объект»? Какое практическое значение имеют эти понятия?

4. Каково содержание понятий «юридически значимые» и «юридически безразличные» признаки административного правонарушения?

5. Каковы понятие и виды множественности административных правонарушений?

6. Что понимается под квалификацией административного правонарушения?

7. Каково соотношение компетенции Российской Федерации и ее субъектов в области законодательства об административных правонарушениях?

8. Каковы задачи и принципы законодательства об административных правонарушениях?

Задание № 2. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте таблицу классификации составов административных правонарушений:

| Критерий классификации | По особенностям конструкции | По способу изложения содержащихся признаков | По характеру содержащихся признаков |
|------------------------|-----------------------------|---|-------------------------------------|
| Характеристика | | | |
| | | | |

Задание № 3. Опираясь на соответствующий нормативный материал, решите профессиональную задачу (ситуацию) со ссылкой на статьи нормативно-правового акта:

Ситуация 1: Каляев, на автомобиле ВАЗ 2109, следовал по маршруту Элиста - Лагань. Государственные номера на машине были забрызганы грязью, так как ночью прошел дождь.

Вопрос:

Определите квалификацию и юридический состав административного правонарушения.

Ситуация 2: Оруков, в автобусе городского автотранспорта № 12, будучи в нетрезвом состоянии, стал обзывать нецензурной бранью пассажиров.

Вопрос:

Определите квалификацию и юридический состав административного правонарушения.

Самостоятельная работа № 21.

Раздел I. Сущность и основные институты административного права

Тема 1.6. Административное правонарушение (1 час)

Вид и содержание самостоятельной работы: составление схем (таблиц); решение профессиональных задач (ситуаций).

Задание № 1. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте сравнительную таблицу общих и отличительных черт административных правонарушений, дисциплинарных проступков и преступлений:

«Соотношение правонарушений»

| Административные правонарушения | Дисциплинарные проступки | Преступления |
|---------------------------------|--------------------------|--------------|
| Общие черты | | |
| | | |
| Отличительные черты | | |
| | | |

Задание № 2. Опираясь на соответствующий нормативный материал, решите профессиональную задачу (ситуацию) со ссылкой на статьи нормативно-правового акта:

Ситуация 1: Инспектор Отдела ГИБДД по Целинному району Республики Калмыкия Горяев задержал гражданина Орусова за проезд на запрещающий сигнал светофора. При оформлении протокола об административном правонарушении выяснилось, что Орусов управлял автомобилем, не имея водительского удостоверения.

Вопрос:

Определите квалификацию и юридический состав административного правонарушения.

Ситуация 2: Михайлов, любитель экстремальных видов спорта, взяв отпуск, решил отдохнуть на берегу Черного моря. Но по истечении некоторого времени поездки в купе показалась ему скучной, и он решил ее разнообразить, забравшись на крышу поезда. На первой же станции его сняли с поезда и наложили административное наказание.

Вопрос:

Определите квалификацию и юридический состав административного правонарушения.

Самостоятельная работа № 22.

Раздел I. Сущность и основные институты административного права

Тема 1.7. Административная ответственность(1 час)

Вид и содержание самостоятельной работы: составление конспекта; составление схем (таблиц).

Задание № 1. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте опорный конспект по теме, ответив на следующие вопросы:

1. Каковы понятие и виды юридической ответственности? Каковы общие черты различных видов юридической ответственности.

2. Каковы основания, принципы и особенности административной ответственности (нормативное, фактическое, процессуальное)?

3. Какие элементы составляют структуру административной ответственности?

4. Каковы особенности административной ответственности должностных лиц, военнослужащих?

5. Каковы обстоятельства, исключающие административную ответственность? Каковы обстоятельства, освобождающие от административной ответственности?

6. Каковы отличия административного наказания от уголовного наказания, дисциплинарного взыскания и других мер административного принуждения?

7. Какие административные наказания могут выступать в качестве основных и дополнительных, каковы их виды?

Задание № 2. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте таблицу соотношения административной ответственности с иными видами юридической ответственности:

«Соотношение видов юридической ответственности»

| | Административная ответственность | Гражданско-правовая ответственность | Уголовная ответственность |
|--|----------------------------------|-------------------------------------|---------------------------|
| Основание | | | |
| Субъекты, подлежащие ответственности | | | |
| Субъекты, правомочные привлекать к ответственности | | | |
| Срок давности привлечения к ответственности | | | |

Самостоятельная работа № 23.

Раздел I. Сущность и основные институты административного права

Тема 1.7. Административная ответственность (1 час)

Вид и содержание самостоятельной работы: решение профессиональных задач (ситуаций); составление глоссария (словаря).

Задание № 2. Опираясь на соответствующий нормативный материал, решите профессиональную задачу (ситуацию) со ссылкой на статьи нормативно-правового акта:

Ситуация 1: Семнадцатилетний Ковалев перебежал дорогу на красный сигнал светофора и был остановлен сотрудником ГИБДД, который составил в отношении данного факта протокол об административном правонарушении и назначил Ковалеву административное наказание в виде штрафа.

Вопрос: Правомерны ли действия сотрудника ГИБДД?

Ситуация 2: Иностранец заключил трудовой договор с представителем юридического лица и осуществлял трудовую деятельность на основании устного заверения работодателя о том, что на него получено разрешение на работу.

Вопросы:

1. Может ли иностранец быть привлечен к административной ответственности в соответствии с КоАП РФ за осуществление иностранцем трудовой деятельности в Российской Федерации без разрешения на работу?

2. Если да, то по какой статье КоАП РФ?

Задание № 2. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте глоссарий, содержащий до 10 терминов по теме.

Самостоятельная работа № 24.

Раздел I. Сущность и основные институты административного права

Тема 1.8. Административное наказание (1 час)

Вид и содержание самостоятельной работы: составление конспекта; составление схем (таблиц); решение профессиональных задач (ситуаций).

Задание № 1. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте опорный конспект по теме, ответив на следующие вопросы:

1. Каковы понятие, цели и функции административного наказания?
2. Какие виды административных наказаний предусмотрены КоАП РФ?
3. Какие виды административных наказаний могут быть применены к:
 - юридическим лицам;
 - физическим лицам;
 - несовершеннолетним;
 - военнослужащим;
 - иностранцам и лицам без гражданства.
4. Какие виды административных наказаний могут быть назначены только судьей?
5. Возможно ли назначение административных наказаний юридическим лицам должностными лицами органов внутренних дел?
6. Каковы сроки давности назначения, погашения и исполнения административных наказаний?

Задание № 2. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте таблицу видов административных наказаний, предусмотренных КоАП РФ:

«Виды административных наказаний»

| № | Вид наказания | Характеристика |
|---|---------------|----------------|
| | | |

Задание № 3. Опираясь на соответствующий нормативный материал, решите профессиональную задачу (ситуацию) со ссылкой на статьи нормативно-правового акта:

Ситуация: Волков увлекается резьбой по дереву. Для выполнения очередного заказа ему понадобилось дерево ценной породы. Для этого он срубил четыре дерева в заповеднике «Черные земли» Черноземельского района Республики Калмыкия.

Вопросы:

1. Определите квалификацию и юридический состав административного правонарушения.
2. Какое наказание предусмотрено КоАП РФ за совершение данного правонарушения?

Самостоятельная работа № 25.

Раздел I. Сущность и основные институты административного права

Тема 1.8. Административное наказание (1 час)

Вид и содержание самостоятельной работы: составление схем (таблиц); решение профессиональных задач (ситуаций).

Задание № 1. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте таблицы:

а) видов административных правонарушений, предусмотренных административным законодательством субъекта Российской Федерации на примере Республики Калмыкия:

«Административное правонарушение»

| № и название статьи НПА | Характеристика элементов состава административного правонарушения (объективной стороны) | Вид административного наказания |
|-------------------------|---|---------------------------------|
| | | |

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

б) соотношения административного и уголовного наказания:

«Соотношение административного и уголовного наказания»

| Критерии | Административное наказание | Уголовное наказание |
|------------------------|----------------------------|---------------------|
| 1. Основание | | |
| 2. Цели | | |
| 3. Субъекты назначения | | |
| 4. Порядок назначения | | |
| 5. Последствия | | |

Задание № 2. Опираясь на соответствующий нормативный материал, решите профессиональную задачу (ситуацию) со ссылкой на статьи нормативно-правового акта:

Ситуация 1: Гражданин Сидоров осуществлял управление легковым автомобилем, находясь в состоянии алкогольного опьянения при отсутствии у него права на управление транспортными средствами. Сотрудники дорожно-патрульной службы, остановившие автомобиль, управляемый Сидоровым составили протокол об административном правонарушении, предусмотренном ч. 1 ст. 12.8 КоАП РФ. Протокол был направлен мировому судье, который, рассмотрев материалы дела, вынес постановление о назначении наказания Сидорову в виде лишения специального права управления транспортным средством сроком на 1 год.

Вопросы:

1. Правомерно ли решение судьи?
2. Какое наказание предусмотрено КоАП РФ за совершение данного правонарушения?

Ситуация 2: Инспектор ГИБДД Козлов остановил водителя транспортного средства Вавилова И. за то, что последний управлял транспортным средством не пристегиваясь ремнем безопасности. Вавилов пояснил, что не пристегивается ремнем безопасности в связи с тем, что находится в послеоперационном состоянии и не может пристегиваться по состоянию здоровья. Козлов, усматривая в этом, обстоятельство, смягчающие административную ответственность, назначил ему наказание в виде административного штрафа.

Вопросы:

1. Правомерны ли действия инспектора?
2. Вправе ли должностное лицо назначить наказание ниже низшего предела, предусмотренное соответствующей статьей КоАП РФ?
3. Имеются ли в указанном случае основания для освобождения от административной ответственности?

Самостоятельная работа № 26.

Раздел I. Сущность и основные институты административного права

Тема 1.9. Законность в государственном управлении (1 час)

Вид и содержание самостоятельной работы: составление конспекта; составление схем (таблиц); решение профессиональных задач (ситуаций).

Задание № 1. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте опорный конспект по теме, ответив на следующие вопросы:

1. Каковы основные способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении?

2. Как соотносятся понятия «дисциплина» и «законность»? Как Вы понимаете соотношение понятий «дисциплина» и «правопорядок»?

3. Что означает понятие «контроль» как способ обеспечения законности?

4. Каковы основные контрольные полномочия законодательных органов за деятельностью органов исполнительной власти?

5. Что означает «приостановление действия нормативного акта», «отмена нормативного правового акта»?

6. Каковы формы реагирования прокурора на нарушения законности?

7. Что означают понятия «протест прокурора», «предостережение прокурора»? Каков общий срок рассмотрения представления прокурора?

Задание № 2. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте сравнительные таблицы:

а) соотношения способов обеспечения законности:

«Законность в государственном управлении»

| Способы обеспечения законности в государственном управлении | Субъекты реализации | Основания | Возможные юридические последствия реализации |
|---|---------------------|-----------|--|
| Контроль | | | |
| Надзор | | | |
| Обжалование | | | |

б) разграничения понятий «контроль» и «надзор». При заполнении таблицы в соответствующих графах приведите примеры из законодательных актов:

«Контроль и надзор в государственном управлении»

| Отличительные признаки | Контроль | Надзор |
|--|----------|--------|
| Что является предметом надзора (контроля)? | | |
| Имеются отношения служебного подчинения между субъектом и объектом управления? | | |
| Субъект управления обладает дисциплинарной властью к объекту управления? | | |
| Вправе субъект управления отменять решения поднадзорного (подконтрольного)? | | |

в) форм реагирования прокурора на нарушение законности:

«Формы реагирования прокурора на нарушение законности»

| Форма реагирования прокурора на нарушение законности | Срок рассмотрения |
|--|-------------------|
| | |

| | |
|-----------------|--|
| Протест | |
| Представление | |
| Постановление | |
| Предостережение | |

Задание № 3. Опираясь на соответствующий нормативный материал, решите профессиональную задачу (ситуацию) со ссылкой на статьи нормативно-правового акта:

Ситуация: Прокурор Ленинского района, обнаружив несоответствие нормативного правового акта администрации Ленинского района, принял решение о приостановлении действия данного акта и о направлении протеста в мировой суд с требованием отменить незаконный правовой акт.

Вопрос: Оцените правомерность действий прокурора. Свой ответ мотивируйте со ссылкой на законодательные акты.

Самостоятельная работа № 27.

Раздел II. Государственное управление в сфере экономики, социально-культурной и административно-политической деятельности

Тема 2.1. Управление в области экономического развития (1 час)

Вид и содержание самостоятельной работы: составление конспекта; составление схем (таблиц).

Задание № 1. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте опорный конспект по теме, ответив на следующие вопросы:

1. Каковы полномочия Правительства Российской Федерации по управлению в сфере экономики?
2. В чем заключается роль федеральных органов в сфере управления экономикой?
3. Как осуществляется управление экономикой в субъектах Российской Федерации?
4. Какова общая характеристика управления в сфере экономики?
5. Как осуществляется административно-правовое регулирование в области бюджета, финансов?
6. Каковы органы управления экономическим развитием Российской Федерации?
7. Как осуществляется управление в сфере экономики в субъектах Российской Федерации на примере Республики Калмыкия?

Задание № 2. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте:

- а) блок-схему по теме «Административно-правовое регулирование в сфере экономики»;
- б) таблицу, характеризующую компетенцию Министерства (по выбору обучающегося) по управлению в сфере экономики (экономического развития, финансов, промышленности и торговли), определив цели и задачи этого органа, его функции, полномочия, организационно-правовые формы и методы деятельности:

«Компетенция Министерства...»

| Правовая основа деятельности | Цели | Задачи | Функции | Организационно-правовые формы | Полномочия | Методы деятельности |
|------------------------------|------|--------|---------|-------------------------------|------------|---------------------|
| | | | | | | |

Самостоятельная работа № 28.

Раздел II. Государственное управление в сфере экономики, социально-культурной и административно-политической деятельности

Тема 2.1. Управление в области экономического развития (1 час)

Вид и содержание самостоятельной работы: составление конспекта; составление схем (таблиц).

Задание № 1. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте опорный конспект по теме, ответив на следующие вопросы:

1. В чем заключается роль федеральных органов в области управления сельским хозяйством?
2. Как осуществляется управление региональным развитием Российской Федерации?
3. Как осуществляется административно-правовое регулирование в области энергетики?
4. Каковы органы управления рыбным хозяйством Российской Федерации?
5. Как осуществляется управление в данных областях в субъектах Российской Федерации на примере Республики Калмыкия?

Задание № 2. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте:

а) блок-схему (по выбору обучающегося) по теме «Административно-правовое регулирование в области сельского хозяйства (рыбного хозяйства, регионального развития Российской Федерации, энергетики)»;

б) таблицу, характеризующую компетенцию Министерства (по выбору обучающегося) по управлению в области сельского хозяйства (рыбного хозяйства, регионального развития Российской Федерации, энергетики), определив цели и задачи этого органа, его функции, полномочия, организационно-правовые формы и методы деятельности:

«Компетенция Министерства...»

| Правовая основа деятельности | Цели | Задачи | Функции | Организационно-правовые формы | Полномочия | Методы деятельности |
|------------------------------|------|--------|---------|-------------------------------|------------|---------------------|
| | | | | | | |

Самостоятельная работа № 29.

Раздел II. Государственное управление в сфере экономики, социально-культурной и административно-политической деятельности

Тема 2.1. Управление в области экономического развития (1 час)

Вид и содержание самостоятельной работы: составление конспекта; составление схем (таблиц).

Задание № 1. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте опорный конспект по теме, ответив на следующие вопросы:

1. В чем заключается роль федеральных органов в области управления транспортом?
2. Как осуществляется управление в области связи и массовых коммуникаций?
3. Как осуществляется административно-правовое регулирование в области природопользования и охраны окружающей среды?
4. Как осуществляется управление в данных областях в субъектах Российской Федерации на примере Республики Калмыкия?

Задание № 2. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте:

а) блок-схему (по выбору обучающегося) по теме «Административно-правовое регулирование в области транспорта (связи и массовых коммуникаций, природопользования и охраны окружающей среды)»;

б) таблицу, характеризующую компетенцию Министерства (по выбору обучающегося) по управлению в области транспорта (связи и массовых коммуникаций, природопользования и охраны окружающей среды), определив цели и задачи этого органа, его функции, полномочия, организационно-правовые формы и методы деятельности:

«Компетенция Министерства...»

| Правовая основа деятельности | Цели | Задачи | Функции | Организационно-правовые формы | Полномочия | Методы деятельности |
|------------------------------|------|--------|---------|-------------------------------|------------|---------------------|
| | | | | | | |

Самостоятельная работа № 30.

Раздел II. Государственное управление в сфере экономики, социально-культурной и административно-политической деятельности

Тема 2.2. Управление в социально-культурной сфере (1 час)

Вид и содержание самостоятельной работы: составление конспекта; составление схем (таблиц).

Задание № 1. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте опорный конспект по теме, ответив на следующие вопросы:

1. Как осуществляется управление социально-культурной сферой в современных условиях?

2. В чем заключается содержание деятельности органов исполнительной власти в социально-культурной сфере?

3. Каково управление в сфере здравоохранения и социального развития?

4. Как осуществляется административно-правовое регулирование в области образования и науки?

5. Какова система государственного управления социальными вопросами в Российской Федерации?

6. Как осуществляется административно-правовое регулирование в области культуры?

7. Как осуществляется управление в данных областях в субъектах Российской Федерации на примере Республики Калмыкия?

Задание № 2. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте:

а) блок-схему (по выбору обучающегося) по теме «Административно-правовое регулирование в социально-культурной сфере»;

б) таблицу, характеризующую компетенцию Министерства (по выбору обучающегося) по управлению в области здравоохранения и социального развития (образования и науки, культуры), определив цели и задачи этого органа, его функции, полномочия, организационно-правовые формы и методы деятельности:

«Компетенция Министерства...»

| Правовая | Цели | Задачи | Функции | Организационно- | Полномочия | Методы |
|----------|------|--------|---------|-----------------|------------|--------|
|----------|------|--------|---------|-----------------|------------|--------|

| | | | | | | |
|---------------------|--|--|--|----------------|--|--------------|
| основа деятельности | | | | правовые формы | | деятельности |
| | | | | | | |

Самостоятельная работа № 31.

Раздел II. Государственное управление в сфере экономики, социально-культурной и административно-политической деятельности

Тема 2.2. Управление в социально-культурной сфере (1 час)

Вид и содержание самостоятельной работы: составление конспекта; составление схем (таблиц).

1. В чем заключается содержание деятельности органов исполнительной власти в области спорта, туризма и молодежной политики?

2. Как осуществляется административно-правовое регулирование в области печати и массовых коммуникаций?

3. Как осуществляется управление в данных областях в субъектах Российской Федерации на примере Республики Калмыкия?

Задание № 2. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте:

а) блок-схему по теме «Административно-правовое регулирование в социально-культурной сфере»;

б) таблицу, характеризующую компетенцию Министерства (по выбору обучающегося) по управлению в области спорта, туризма и молодежной политики (печати и массовых коммуникаций), определив цели и задачи этого органа, его функции, полномочия, организационно-правовые формы и методы деятельности:

«Компетенция Министерства...»

| Правовая основа деятельности | Цели | Задачи | Функции | Организационно-правовые формы | Полномочия | Методы деятельности |
|------------------------------|------|--------|---------|-------------------------------|------------|---------------------|
|------------------------------|------|--------|---------|-------------------------------|------------|---------------------|

Самостоятельная работа № 32.

Раздел II. Государственное управление в сфере экономики, социально-культурной и административно-политической деятельности

Тема 2.3. Управление в административно-политической сфере (1 час)

Вид и содержание самостоятельной работы: составление конспекта; составление схем (таблиц).

1. Какова специфика органов управления в административно-политической сфере?

2. В чем заключается роль федеральных органов исполнительной власти в организации управления в административно-политической сфере?

3. Каковы организационно-правовые основы управления в административно-политической сфере?

4. Как осуществляется административно-правовое управление в области внутренних дел. Какова организация полиции в Российской Федерации?

5. Какова система государственного управления в области обороны и безопасности?

6. Как осуществляется административно-правовое управление в области юстиции, в области иностранных дел?

Задание № 2. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте:

а) блок-схему по теме «Административно-правовое регулирование в административно-политической сфере»;

б) таблицу, характеризующую компетенцию Министерства (по выбору обучающегося) по управлению в области обороны (юстиции, внутренних дел, иностранных дел), определив цели и задачи этого органа, его функции, полномочия, организационно-правовые формы и методы деятельности:

«Компетенция Министерства...»

| Правовая основа деятельности | Цели | Задачи | Функции | Организационно-правовые формы | Полномочия | Методы деятельности |
|------------------------------|------|--------|---------|-------------------------------|------------|---------------------|
|------------------------------|------|--------|---------|-------------------------------|------------|---------------------|

в) таблицу, характеризующую компетенцию Совета Безопасности Российской Федерации, определив цели и задачи этого органа, его функции, полномочия, организационно-правовые формы и методы деятельности:

«Компетенция Совета Безопасности Российской Федерации»

| Правовая основа деятельности | Цели | Задачи | Функции | Организационно-правовые формы | Полномочия | Методы деятельности |
|------------------------------|------|--------|---------|-------------------------------|------------|---------------------|
|------------------------------|------|--------|---------|-------------------------------|------------|---------------------|

Самостоятельная работа № 33.

Раздел II. Государственное управление в сфере экономики, социально-культурной и административно-политической деятельности

Тема.2.3. Управление в административно-политической сфере (1 час)

Вид и содержание самостоятельной работы: написание реферата, подготовка компьютерной презентации.

Задание № 1. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, подготовьте материал для написания реферата по одной из предложенных тем:

1. Государственное управление в сфере экономики.
2. Государственное управление в социально-культурной сфере.
3. Государственное управление в административно-политической сфере.
4. Государственное управление в субъекте Российской Федерации на примере Республики Калмыкия.

Задание № 2. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте презентацию по теме. Содержание презентации – не менее 10 слайдов.

Самостоятельная работа № 34.

Раздел III. Правовые основы административно-процессуальной деятельности

Тема 3.1. Административный процесс: сущность и виды (1 час)

Вид и содержание самостоятельной работы: составление конспекта; составление схем (таблиц).

1. В чем сущность понятия «административно-правовое принуждение»?
2. Каковы меры административно-предупредительные меры принуждения?
3. Каковы меры административного пресечения?
4. В чем суть понятия «административное задержание»?
5. Каковы условия применения в Российской Федерации огнестрельного оружия?

Задание № 2. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте:

- а) блок-схему «Стадии административного процесса»;

б) таблицу, характеризующую участников административного процесса:
«Участники административного процесса»

| № статьи КоАП РФ | Участник административного процесса | Особенности правового статуса |
|------------------|-------------------------------------|-------------------------------|
| | | |

Самостоятельная работа № 35.

Раздел III. Правовые основы административно-процессуальной деятельности

Тема 3.2. Производство по делам об административных правонарушениях.

Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях (1 час)

Вид и содержание самостоятельной работы: составление конспекта; составление схем (таблиц); решение профессиональных задач (ситуаций).

1. Каковы особенности доказывания в производстве по делам об административных правонарушениях?

2. Как возбуждаются дела об административных правонарушениях?

3. В чем особенности стадии административного расследования?

4. В чем суть стадии пересмотра постановлений и решений по делам об административных правонарушениях?

Задание № 2. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте таблицу, характеризующую виды доказательств, применяемых при производстве дела об административном правонарушении:

«Виды доказательств по делу об административном правонарушении»

| № статьи КоАП РФ | Вид доказательства | Характеристика |
|------------------|--------------------|----------------|
| | | |

Задание № 3. Опираясь на соответствующий нормативный материал:

а) решите профессиональную задачу (ситуацию) со ссылкой на статьи нормативно-правового акта;

б) используя типовые формы процессуальных документов по делу об административном правонарушении, составьте и оформите протокол об административном правонарушении или постановление по делу об административном правонарушении о наложении административного наказания по соответствующей статье Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях:

Ситуация: Санитарно-эпидемиологическая служба, посетив кафе-бар «Элиста», обнаружила следующее: на кухне хранятся продукты с просроченным сроком годности, плита, на которой готовится пища, вся залита жиром. Работники Роспотребнадзора по Республике Калмыкия потребовали предоставить санитарные книжки, но оказалось, что у одной работницы она просрочена, а у другой ее вообще нет.

Вопросы:

1. Определите квалификацию и юридический состав административного правонарушения.

2. Какое наказание предусмотрено КоАП РФ за совершение данного правонарушения?

Самостоятельная работа № 36.

Раздел III. Правовые основы административно-процессуальной деятельности

Тема 3.2. Производство по делам об административных правонарушениях.

Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях (1 час)

Вид и содержание самостоятельной работы: составление схем (таблиц); решение профессиональных задач (ситуаций); подготовка компьютерной презентации.

Задание № 1. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте таблицу, характеризующую особенности исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях:

«Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях»

| № статьи КоАП РФ | Вид наказания | Особенности исполнения постановления |
|------------------|---------------|--------------------------------------|
| | | |

Задание № 2. Опираясь на соответствующий нормативный материал:

а) решите профессиональную задачу (ситуацию) со ссылкой на статьи нормативно-правового акта;

б) используя типовые формы процессуальных документов по делу об административном правонарушении, составьте и оформите протокол об административном правонарушении или постановление по делу об административном правонарушении о наложении административного наказания по соответствующей статье Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях:

Ситуация: Птенцов, на берегу реки Волга, совместно со своими друзьями отмечал день рождения. После достаточного количества выпитого спиртного ему захотелось продемонстрировать друзьям свою моторную лодку. Но, проехав некоторое расстояние, Птенцов был замечен сотрудниками береговой охраны и остановлен.

Вопросы:

1. Определите квалификацию и юридический состав административного правонарушения.

2. Какое наказание предусмотрено КоАП РФ за совершение данного правонарушения?

Задание № 3. Используя основные и дополнительные источники по теме, нормативно-правовые акты, современные интернет-ресурсы, составьте презентацию по теме. Содержание презентации – не менее 10 слайдов.

6. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, интернет-ресурсов.

Основные источники:

1. Миронов А.Н. Административное право: Учебник / А.Н.Миронов - 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2018. - 320 с. (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01107-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/549763>

Дополнительные источники:

1. Россинский Б.В. Административное право и административная ответственность: учебное пособие для среднего профессионального образования / Б.В.Россинский, - М.: Норма: ИНФРА-М, 2018. – 352 с. – (Ab ovo) - ISBN 978-5-91768-927-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=362885>

2. Конституция Российской Федерации: [Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года] // Российская газета. - 1993. - №237.

3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 года №195-ФЗ: [Принят Гос. Думой 20 декабря 2001 года] // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2002. – №1 (ч.1). - Ст. 1.

Интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт информационной справочно-правовой системы Консультант Плюс - [http:// www.consultant.ru/](http://www.consultant.ru/)
2. Официальный сайт информационной справочно-правовой системы ГАРАНТ – <http://base.garant.ru/.ru/>
3. Официальный сайт Президента РФ - <http://www.kremlin.ru/>
4. Официальный сайт Правительства РФ - <http://government.ru/>
5. Официальный сайт Главы Республики Калмыкия - <http://www.glava.region08.ru/>
6. Официальный сайт Правительства Республики Калмыкия - <https://vk.com/gov08>
7. Портал государственных услуг <http://www.gosuslugi.ru/>
8. Административное право, административное законодательство <http://www.consultant.ru/popular/koap/koaphelp/>
9. Комментарии к законодательству РФ <http://www.labex.ru/page/about.html>
10. Общий портал правовой информации – новости и последние изменения <http://www.legis.ru/news/news.asp>
11. Официальный Интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации // URL: <http://www.pravo.gov.ru/>
12. Электронная библиотека издательства «Юрайт» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/>

6. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, интернет-ресурсов.

Основные источники:

1. Зубач А.В. Административное право: учебник для среднего профессионального образования / А. В. Зубач [и др.]; под общей редакцией А. В. Зубача. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 530 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-11013-5. - Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/administrativnoe-pravo-439060.

Дополнительные источники:

1. Стахова А.И., Кононова П.И. Административное право: учебник / А.И. Стахова, Кононова П.И.; Российский государственный университет. - М.: Издательство Юрайт, 2019.

2. Миронов А.Н. Административное право: Учебник / А.Н.Миронов - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2018. - 320 с. (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01107-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/549763>

3. Россинский Б.В. Административное право и административная ответственность: учебное пособие для среднего профессионального образования / Б.В.Россинский, - М.: Норма: ИНФРА-М, 2018. - 352 с. - (Ab ovo) - ISBN 978-5-91768-927-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=362885>

4. Конституция Российской Федерации: [Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года] // Российская газета. - 1993. - №237.

5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 года №195-ФЗ: [Принят Гос. Думой 20 декабря 2001 года] // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2002. - №1 (ч.1). - Ст. 1.

Интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт информационной справочно-правовой системы Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru/>

2. Официальный сайт информационной справочно-правовой системы ГАРАНТ - <http://base.garant.ru/>

3. Официальный сайт Президента РФ - <http://www.kremlin.ru/>

4. Официальный сайт Правительства РФ - <http://government.ru/>

5. Официальный сайт Главы Республики Калмыкия - <http://www.glava.region08.ru/>

6. Официальный сайт Правительства Республики Калмыкия - <https://vk.com/gov08>

7. Портал государственных услуг <http://www.gosuslugi.ru/>

8. Административное право, административное законодательство <http://www.consultant.ru/popular/koap/koaphelp/>

9. Комментарии к законодательству РФ <http://www.labex.ru/page/about.html>

10. Общий портал правовой информации - новости и последние изменения <http://www.legis.ru/news/news.asp>

11. Официальный Интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации // URL: <http://www.pravo.gov.ru/>

12. Электронная библиотека издательства «Юрайт» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/>

6. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, интернет-ресурсов.

Основные источники:

1. Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09654-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455763>

Дополнительные источники:

1. Административное право : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 367 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12275-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451085>

2. Зубач А.В. Административное право: учебник для среднего профессионального образования / А. В. Зубач [и др.]; под общей редакцией А. В. Зубача. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 530 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-11013-5. - Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/administrativnoe-pravo-439060.

3. Стахова А.И., Кононова П.И. Административное право: учебник / А.И. Стахова, Кононова П.И.; Российский государственный университет. - М.: Издательство Юрайт, 2019.

4. Конституция Российской Федерации: [Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года] // Российская газета. - 1993. - №237.

5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 года №195-ФЗ: [Принят Гос. Думой 20 декабря 2001 года] // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2002. - №1 (ч.1). - Ст. 1.

Интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт информационной справочно-правовой системы Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru/>

2. Официальный сайт информационной справочно-правовой системы ГАРАНТ – <http://base.garant.ru/>

3. Официальный сайт Президента РФ - <http://www.kremlin.ru/>

4. Официальный сайт Правительства РФ - <http://government.ru/>

5. Официальный сайт Главы Республики Калмыкия - <http://www.glava.region08.ru/>

6. Официальный сайт Правительства Республики Калмыкия - <https://vk.com/gov08>

7. Портал государственных услуг <http://www.gosuslugi.ru/>

8. Административное право, административное законодательство <http://www.consultant.ru/popular/koap/koaphelp/>

9. Комментарии к законодательству РФ <http://www.labex.ru/page/about.html>

10. Общий портал правовой информации – новости и последние изменения <http://www.legis.ru/news/news.asp>

11. Официальный Интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации // URL: <http://www.pravo.gov.ru/>

12. Электронная библиотека издательства «Юрайт» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/>

ПРИЛОЖЕНИЕ А

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

КАЛМЫЦКИЙ ФИЛИАЛ

ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

по учебной дисциплине: **«Название дисциплины»**

Тема: **«Название темы»**

Выполнил(а):
Специальность

Курс __
Группа ____

Проверил(а): Ф.И.О.
Оценка: _____

Элиста, 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|--|
| ВВЕДЕНИЕ..... | |
| ГЛАВА I. | |
| 1.1. | |
| 1.2..... | |
| ГЛАВА II. | |
| 2.1..... | |
| 2.2..... | |
| ЗАКЛЮЧЕНИЕ..... | |
| СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ..... | |
| ПРИЛОЖЕНИЕ А..... | |

ПРИЛОЖЕНИЕ В

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

І. Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации: [Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993, с учетом поправок, внесенных Законом Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30 декабря 2008 № 6-ФКЗ, от 30 декабря 2008 №7-ФКЗ, от 05 февраля 2014 № 2-ФКЗ, от 21 июля 2014 № 11-ФКЗ.] // Российская газета. - 1993. - № 248.

2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 года № 195-ФЗ: [Принят Гос. Думой 20 декабря 2001 года, с изменениями и дополнениями по состоянию на 27 декабря 2019 г.] // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2002. – № 1 (ч.1). - Ст. 1.

3. Федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»: [Принят Государственной Думой 7 июля 2004 года, с изменениями и дополнениями по состоянию на 16 декабря 2019 г.] // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2004. - № 31. - Ст. 3215.

4. Постановление Правительства Российской Федерации от 08 июля 1997 года № 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. - 1997. - № 28. - Ст. 3444.

II. Научная и учебная литература

1. Амелин Р.В., Колоколов А.В., Колоколова М.Д., Липатов Э.Г., Свечникова И.В., Чаннов С.Е. Постатейный комментарий к Кодексу РФ об административных правонарушениях. Часть первая: комментарий к главам 1-14 КоАП РФ (под общ. ред. Л.В. Чистяковой). - ИД «ГроссМедиа»: РОСБУХ, 2019 г.

2. Амелин Р.В., Добробаба М.Б., Капитанец Ю.В., Капитанец М.Э., Мильшина И.В., Мошкина Н.А., Плещева М.В., Чаннов С.Е., Чистякова Л.В. Постатейный комментарий к Кодексу РФ об административных правонарушениях. Часть вторая: комментарий к главам 15-32 КоАП РФ (под общ. ред. Л.В. Чистяковой). - ИД «ГроссМедиа»: РОСБУХ, 2019 г.

3. Стахова А.И., Кононова П.И. Административное право: учебник / А.И. Стахова, Кононова П.И.; Российский государственный университет. - М.: Издательство Юрайт, 2019.

III. Интернет – ресурсы

1. Информационно-правовой портал Гарант. Режим доступа: <http://base.garant.ru/>.

2. Справочная правовая система Консультант Плюс. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.