

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Пашанов Эяне Диджиевич
Должность: И.о. директора филиала
Дата подписания: 03.08.2024 10:10:32
Уникальный программный ключ:
f29e48b9891aa9797b1ae9fac0693fa267ac161d

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение инклюзивного высшего образования
«Московский государственный
гуманитарно-экономический университет»

КАЛМЫЦКИЙ ФИЛИАЛ ФГБОУ ИВО «МГГЭУ»

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора филиала
Э.Л. Пашанов
«28» 04 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
03 ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ
ФОНДАМИ
по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
квалификация - бухгалтер

г. Элиста, 2023 г.

ОДОБРЕНА
Предметно-цикловой комиссией
Общепрофессиональных
дисциплин
и профессиональных модулей

Разработана на основе Федерального
государственного образовательного
стандарта среднего
профессионального
образования по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

протокол № 9
от « 06 » 04 2023 г.
председатель предметно-цикловой
комиссии
Г.А. Тарасенко / Тарасенко /
подпись

Одобрена научно-методическим советом

Протокол № 5
от « 04 » 04 2023 г.
Заместитель директора по
учебно-методической работе Бамбушева /Н.С.Бамбушева/

составитель:

Ковалева Н.Е. Ковалева, высшая квалификационная категория,
преподаватель Калмыцкого филиала ФГБОУ ИВО
«Московский государственный гуманитарно-
экономический университет»

рецензенты:

Кийкова Л.И. Кийкова, высшая квалификационная категория,
преподаватель Калмыцкого филиала ФГБОУ ИВО
«Московский государственный гуманитарно-
экономический университет»



Яманов П.Э. Яманов, главный бухгалтер Филиала ФГУП
«Российская телерадиовещательная сеть»
Радиотелевизионный передающий центр
Республики Калмыкия»

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу

по профессиональному модулю 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
разработанную преподавателем Калмыцкого филиала

ФГБОУ ИВО «Московский государственный гуманитарно-экономический университет»
Ковалевой Н.Е.

Представленная рабочая программа профессионального модуля 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Структура рабочей программы соответствует структуре примерных программ профессиональных модулей среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов СПО.

В общей характеристике рабочей программы профессионального модуля определены цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля.

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, в том числе общими и профессиональными компетенциями. Структура и содержание рабочей программы соответствует объему часов, указанному в рабочем учебном плане.

Материально-техническое обеспечение включает наличие учебного кабинета, оснащенного оборудованием и техническими средствами обучения.

Информационное обеспечение обучения содержит перечень современных учебных изданий, дополнительной литературы и интернет-ресурсов.

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля содержит результаты обучения, формы и методы контроля и оценки результатов обучения, которые осуществляются преподавателем в процессе проведения различных форм учебных занятий.

Рабочая программа позволит студентам в достаточной мере освоить профессиональный модуль, овладеть общими и профессиональными компетенциями, необходимых для качественного освоения программы подготовки специалистов среднего звена.

Рабочая программа профессионального модуля 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами рекомендуется к применению в учебном процессе Калмыцкого филиала ФГБОУ ИВО «Московский государственный гуманитарно-экономический университет».



Рецензент:

Яманов П.Э., главный бухгалтер Филиала ФГУП
«Российская телерадиовещательная сеть»
Радиотелевизионный передающий центр
Республики Калмыкия»

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по профессиональному модулю 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
разработанную преподавателем Калмыцкого филиала
ФГБОУ ИВО «Московский государственный гуманитарно-экономический университет»
Ковалевой Н.Е.

Представленная рабочая программа профессионального модуля 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Структура рабочей программы соответствует структуре примерных программ профессиональных модулей среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов СПО.

В общей характеристике рабочей программы профессионального модуля определены цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля.

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, в том числе общими и профессиональными компетенциями. Структура и содержание рабочей программы соответствует объему часов, указанному в рабочем учебном плане.

Материально-техническое обеспечение включает наличие учебного кабинета, оснащенного оборудованием и техническими средствами обучения.

Информационное обеспечение обучения содержит перечень современных учебных изданий, дополнительной литературы и интернет-ресурсов.

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля содержит результаты обучения, формы и методы контроля и оценки результатов обучения, которые осуществляются преподавателем в процессе проведения различных форм учебных занятий.

Рабочая программа позволит студентам в достаточной мере освоить профессиональный модуль, овладеть общими и профессиональными компетенциями, необходимых для качественного освоения программы подготовки специалистов среднего звена.

Рабочая программа профессионального модуля 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами рекомендуется к применению в учебном процессе Калмыцкого филиала ФГБОУ ИВО «Московский государственный гуманитарно-экономический университет».

Рецензент:



Кийкова Л.И., преподаватель Калмыцкого филиала
ФГБОУ ИВО «Московский государственный
гуманитарно-экономический университет»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	11
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	29
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	34

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности: проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08.	ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен

Иметь практический опыт	– в проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
уметь	<ul style="list-style-type: none"> – определять виды и порядок налогообложения; – ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; – выделять элементы налогообложения; – определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; – оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; – организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"; – заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; – выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; – выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; – пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;

	<ul style="list-style-type: none">– проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;– определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;– применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;– применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;– оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;– осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";– проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;– использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;– осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;– заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;– выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;– оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;– пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> – заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа; – пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; – осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.
<p>знать</p>	<ul style="list-style-type: none"> – виды и порядок налогообложения; – систему налогов Российской Федерации; – элементы налогообложения; – источники уплаты налогов, сборов, пошлин; – оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; – аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"; – порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; – правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа; – коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени; – образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; – учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; – аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; – сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды;

	<ul style="list-style-type: none"> – объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; – порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; – порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда; – особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; – оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; – начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; – использование средств внебюджетных фондов; – процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; – порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; – образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; – процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.
--	--

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 188 часов;

из них на освоение МДК.03.01 – 70 часов;

на практики, в том числе учебную- 72 часа

производственную (по профилю специальности)– 36 часов;

экзамен по модулю -10 часов.

1.3. Воспитательная цель

В результате освоения профессионального модуля в соответствии с рабочей программой воспитания образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) реализуется воспитательная цель - личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике.

Личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций представлено следующими личностными результатами:

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР 13
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ЛР 14
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 15
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации (при наличии)	
Осознающий значимость ведения ЗОЖ для достижения собственных и общественно-значимых целей	ЛР 16
Владеющий физической выносливостью в соответствии с требованиями профессиональных компетенций	ЛР 17
Умеющий быстро принимать решения, распределять собственные ресурсы и управлять своим временем	ЛР 18
Способный к самостоятельному решению вопросов жизнеустройства	ЛР 19
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями (при наличии)	
Осознанный выбор будущей профессии как путь и способ реализации собственных жизненных планов	ЛР 20

Способный к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 21
Способный к самообслуживанию, включая обучение и выполнение обязанностей	ЛР 22
Осознающий потребность в труде, уважении к труду и людям труда, трудовым достижениям, добросовестное, ответственное и творческое отношение к разным видам трудовой деятельности	ЛР 23
Стрессоустойчивость, коммуникабельность	ЛР 24
Умение реализовывать лидерские качества на производстве	ЛР 25
Осознающий значимость всех форм собственности, готовность к защите своей собственности	ЛР 26

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных, общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.								
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Практики	Самостоятельная работа ¹	Экзамен по модулю	
			Обучение по МДК			Курсовых работ (проектов)	Учебная				Производственная
			Всего	В том числе							
			Лабораторных и практических занятий, в том числе практической подготовки								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
ПК 3.1-3.2 ОК 1-09	Раздел 1. Организация расчетов бюджетом и внебюджетными фондами	70	70	30	X	X	X		X		
ПК 3.1-3.4 ОК 1-09	Учебная и производственная практика (по профилю специальности), часов	108				72	36	X	X		

¹Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией с соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарного курса.

	Экзамен по модулю	10				X	X	X	10
	Всего:	188	70	30	X	72	36	6	10

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ) (очное отделение)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, часов
1	2	3
Раздел 1. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		70
МДК.03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		
Тема 1.1. Организация учета расчетов с бюджетом по налогам и сборам	<p>Содержание</p> <p>Понятие бюджета, бюджетной системы РФ. Основные задачи учета расчетов с бюджетом. Система налогов Российской Федерации. Функции налогов.</p> <p>Социально-экономическая сущность расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета расчетов с бюджетом. Синтетический и аналитический учет расчетов с бюджетом. Источники уплаты налогов, сборов, пошлин.</p> <p>Исполнение обязанности по уплате налога и сбора Порядок исполнения обязанности по уплате налога. Неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанности по уплате налога. Порядок взыскания налога, исчисления штрафов и пени по недоимкам и за нарушение налогового законодательства. Особенности учета штрафных санкций. Порядок отражения на счетах бухгалтерского учета зачета или возврата излишне уплаченных сумм налогов, сборов, пени.</p> <p>Организация учета расчетов с бюджетом по федеральным налогам и сборам Организация учета расчетов с бюджетом по налогу на прибыль организаций. Организация учета расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость (НДС). Организация учета расчетов с бюджетом по акцизам. Организация учета расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц (НДФЛ).</p> <p>Организация учета расчетов с местным бюджетом и бюджетами субъектов РФ Организация учета расчетов с бюджетом по налогу на имущество организаций. Организация учета расчетов с бюджетом по Транспортному налогу. Организация учета расчетов с бюджетом по Единому налогу на вмененный доход для определенных видов деятельности. Организация учета по Земельному налогу.</p>	42

	<p>Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов в бюджет. Выбор для платежных поручений по видам налогов соответствующих реквизитов. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налогов, штрафов и пени. Правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН (Индивидуального номера налогоплательщика) получателя, КПП (Кода причины постановки на учет) получателя; наименования налоговой инспекции, КБК (Кода бюджетной классификации), ОКАТО (Общероссийский классификатор административно-территориальных образований), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. Контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.</p>	
	<p>В том числе практических занятий</p> <p>Отражение на счетах бухгалтерского учета операций по начислению и перечислению сумм налогов и сборов</p> <p>Исчисление штрафов и пени по недоимкам и за нарушение налогового законодательства. Отражение на счетах бухгалтерского учета зачета или возврата излишне уплаченных сумм налогов, сборов, пени.</p> <p>Учет по налогу на прибыль организаций.</p> <p>Составление налоговых деклараций</p> <p>Изучение принципов учета по НДС и акцизам.</p> <p>Изучение принципов учета по НДФЛ.</p> <p>Изучение принципов учета расчетов с местным бюджетом и бюджетами субъектов РФ</p> <p>Составление налоговых деклараций</p> <p>Составление платежных документов на перечисление налогов и сборов. Контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.</p>	20
<p>Тема 1.2. Организация учета расчетов с внебюджетными фондами по страховым взносам</p>	<p>Содержание</p> <p>Внебюджетные фонды, как способ мобилизации средств для реализации права граждан на государственное пенсионное и социальное обеспечение и медицинскую помощь. Нормативно-правовое регулирование расчетов с внебюджетными фондами Синтетический и аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»</p> <p>Объекты налогообложения для исчисления страховых взносов; Порядок начисления, сроки исчисления и уплаты страховых взносов Особенности зачисления сумм страховых взносов во внебюджетные фонды Российской Федерации</p>	28

	<p>Учет расчетов с Пенсионным фондом. Порядок ведения индивидуального (персонифицированного) учета в лицевых счетах работников. Контроль со стороны ПФ РФ за страховыми взносами на обязательное пенсионное и медицинское страхование.</p>	
	<p>Учет расчетов с фондом социального страхования. Порядок начисления и перечисления взносов в фонд социального страхования.</p> <p>Учет расчетов с фондом обязательного медицинского страхования, страховые взносы от несчастных случаев. Порядок начисления и перечисления взносов на медицинское страхование и страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.</p> <p>Использование средств внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством.</p>	
	<p>Формы отчетности по страховым взносам. Порядок сдачи отчетности по формам, утвержденным Министерством здравоохранения и социального развития РФ. Содержание единой формы отчетности «Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в ПФ РФ и обязательное медицинское страхование в ФОМС».</p> <p>Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования.</p> <p>Выбор для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующих реквизитов. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налогов, штрафов и пени. Правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН (Индивидуального номера налогоплательщика) получателя, КПП (Кода причины постановки на учет) получателя; наименования налоговой инспекции, КБК (Кода бюджетной классификации), ОКАТО (Общероссийский классификатор административно-территориальных образований), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа, типа платежа.</p> <p>Порядок использования средств внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством.</p> <p>Правила заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов. Контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.</p> <p>Выбор для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующих реквизитов. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налогов, штрафов и пени. Правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН (Индивидуального номера налогоплательщика) получателя, КПП (Кода причины постановки на учет) получателя; наименования налоговой инспекции, КБК (Кода бюджетной классификации), ОКАТО (Общероссийский классификатор</p>	

	административно-территориальных образований), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа, типа платежа.	
	Автоматизация учета по налогам и сборам	
	В том числе практических занятий	10
1	Отражение на счетах бухгалтерского учета операций по начислению и перечислению сумм страховых взносов	
2	Изучение принципов учета расчетов с Пенсионным фондом.	
3	Изучение принципов учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению.	
4	Изучение принципов учета расчетов с фондом обязательного медицинского страхования, страховым взносам от несчастных случаев .	
5	Заполнение платежных поручений на перечисление страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; Контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.	
Учебная практика Виды работ: Знакомство с программой «1С:Предприятие 8.3». Ведение бухгалтерского учета в типовой конфигурации "Бухгалтерия предприятия" Первоначальная настройка системы Ввод сведений об организации Настройка параметров учета Настройка параметров учетной политики организации для целей бухгалтерского и налогового учета Настройка аналитического учета Первоначальное заполнение справочников. Заполнение сведений о деловых партнерах организации. Заполнение сведений о товарах и услугах, приобретаемых и реализуемых организацией. Отражение хозяйственных операций в бухгалтерском и налоговом учете Отражение хозяйственных операций с помощью документов Работа с журналами Ручное формирование проводок Просмотр проводок Стандартные отчеты Ввод начальных остатков Учет движения денежных средств и расчетов		72

Оформление кассовых документов
Оформление платёжного поручения
Анализ движения денежных средств
Формирование стандартных отчетов по учету
Решение ситуационных задач.
Учёт расчётов с контрагентами
Расчеты с подотчетными лицами
Расчеты с покупателями и поставщиками
Выставление счета на оплату покупателю
Выписка счёта-фактуры.
Учет НДС и акцизов.
Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
Регистрация счёта-фактуры в книге продаж, книге покупок
Поступление денежных средств от покупателей на расчетный счет
Перечисление денежных средств поставщику с расчетного счета. Оформление платёжного поручения
Прочие поступления и расходование безналичных денежных средств
Учет основных средств
Учет нематериальных активов
Учет НДС и акцизов.
Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
Решение ситуационных задач по учету.
Учёт производственных запасов
Торговые операции
Учет НДС и акцизов.
Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
Решение ситуационных задач по учету.
Зарплата и кадры.
Анализ расходов на оплату труда и начисленных страховых взносов с ФОТ.
Порядок приёма на работу и увольнения. Порядок учёта заработной платы.
Учет НДС/Л.
Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
Составление платёжной ведомости. Составление расчётных листков.
Начисление страховых взносов с ФОТ.
Учет расчетов с внебюджетными фондами по страховым взносам.
Просмотр проводок. Журнал операций и журнал проводок.

<p>Формирование стандартных отчетов по учету. Учет затрат на производство. Учет производственных расходов. Регистрация услуг, оказанных сторонними организациями. Учет оказываемых услуг (производственного и непроизводственного характера). Учет НДС и акцизов. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам. Учет продукции. Анализ наличия и движения ГП. Реализация продукции (оптовая и розничная). Учет НДС и акцизов. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам. Просмотр проводок. Журнал операций и журнал проводок Формирование стандартных отчетов по учету Учет финансовых результатов. Регламентные операции по налоговому учету. Закрытие счетов косвенных расходов. Закрытие налогового счета 90. Расчеты по налогу на прибыль. Формирование аналитической отчетности. Формирование регламентированных отчетов. Составление деклараций (расчетов) по налогам и сборам. Составление бухгалтерского баланса. Составление отчета о финансовых результатах.</p>	
<p>Производственная практика Виды работ: -Произвести расчет сумм по налогам и сборам в бюджет, указать корреспонденцию счетов; - Произвести расчет сумм по страховым взносам во внебюджетные фонды указать корреспонденцию счетов; -Заполнить платежное поручение на перечисление налогов и сборов в бюджет; -Заполнить платежное поручение на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды; -Обработать выписку банка с расчетного счета; -Заполнить формы налоговых деклараций и расчетов; -Принять участие в ведении учета расчетных операций на компьютере.</p>	36
Экзамен по модулю	10
Всего	188

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ) (заочное отделение)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём, часов
1	2	3
Раздел 1. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		
МДК.03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		
Тема 1.1. Организация учета расчетов с бюджетом по налогам и сборам	Содержание	8
	Понятие бюджета, бюджетной системы РФ. Основные задачи учета расчетов с бюджетом. Система налогов Российской Федерации. Функции налогов.	
	Социально-экономическая сущность расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета расчетов с бюджетом. Синтетический и аналитический учет расчетов с бюджетом. Источники уплаты налогов, сборов, пошлин.	
	Исполнение обязанности по уплате налога и сбора. Порядок исполнения обязанности по уплате налога. Неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанности по уплате налога. Порядок взыскания налога, исчисления штрафов и пени по недоимкам и за нарушение налогового законодательства. Особенности учета штрафных санкций. Порядок отражения на счетах бухгалтерского учета зачета или возврата излишне уплаченных сумм налогов, сборов, пени.	
	Организация учета расчетов с бюджетом по федеральным налогам и сборам Организация учета расчетов с бюджетом по налогу на прибыль организаций. Организация учета расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость (НДС). Организация учета расчетов с бюджетом по акцизам. Организация учета расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц (НДФЛ).	
	Организация учета расчетов с местным бюджетом и бюджетами субъектов РФ Организация учета расчетов с бюджетом по налогу на имущество организаций. Организация учета расчетов с бюджетом по Транспортному налогу. Организация учета расчетов с бюджетом по Единому налогу на вмененный доход для определенных видов деятельности. Организация учета по Земельному налогу.	

	<p>Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов в бюджет. Выбор для платежных поручений по видам налогов соответствующих реквизитов. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налогов, штрафов и пени. Правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН (Индивидуального номера налогоплательщика) получателя, КПП (Кода причины постановки на учет) получателя; наименования налоговой инспекции, КБК (Кода бюджетной классификации), ОКАТО (Общероссийский классификатор административно-территориальных образований), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. Контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.</p>	
	<p>В том числе практических занятий</p> <p>Отражение на счетах бухгалтерского учета операций по начислению и перечислению сумм налогов и сборов</p> <p>Исчисление штрафов и пени по недоимкам и за нарушение налогового законодательства. Отражение на счетах бухгалтерского учета зачета или возврата излишне уплаченных сумм налогов, сборов, пени.</p> <p>Учет по налогу на прибыль организаций.</p> <p>Составление налоговых деклараций</p> <p>Изучение принципов учета по НДС и акцизам.</p> <p>Изучение принципов учета по НДС/ФЛ.</p> <p>Изучение принципов учета расчетов с местным бюджетом и бюджетами субъектов РФ</p> <p>Составление налоговых деклараций</p> <p>Составление платежных документов на перечисление налогов и сборов. Контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.</p>	4
<p>Тема 1.2. Организация учета расчетов с внебюджетными фондами по страховым взносам</p>	<p>Содержание</p> <p>Внебюджетные фонды, как способ мобилизации средств для реализации права граждан на государственное пенсионное и социальное обеспечение и медицинскую помощь. Нормативно-правовое регулирование расчетов с внебюджетными фондами Синтетический и аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»</p> <p>Объекты налогообложения для исчисления страховых взносов; Порядок начисления, сроки исчисления и уплаты страховых взносов Особенности зачисления сумм страховых взносов во внебюджетные фонды Российской Федерации</p>	8

	<p>Учет расчетов с Пенсионным фондом. Порядок ведения индивидуального (персонифицированного) учета в лицевых счетах работников. Контроль со стороны ПФ РФ за страховыми взносами на обязательное пенсионное и медицинское страхование.</p>	
	<p>Учет расчетов с фондом социального страхования. Порядок начисления и перечисления взносов в фонд социального страхования. Учет расчетов с фондом обязательного медицинского страхования, страховые взносы от несчастных случаев. Порядок начисления и перечисления взносов на медицинское страхование и страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Использование средств внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством.</p>	
	<p>Формы отчетности по страховым взносам. Порядок сдачи отчетности по формам, утвержденным Министерством здравоохранения и социального развития РФ. Содержание единой формы отчетности «Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в ПФ РФ и обязательное медицинское страхование в ФОМС». Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования. Выбор для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующих реквизитов. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налогов, штрафов и пени. Правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН (Индивидуального номера налогоплательщика) получателя, КПП (Кода причины постановки на учет) получателя; наименования налоговой инспекции, КБК (Кода бюджетной классификации), ОКАТО (Общероссийский классификатор административно-территориальных образований), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. Порядок использования средств внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством. Правила заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов. Контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка. Выбор для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующих реквизитов. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налогов, штрафов и пени. Правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН (Индивидуального номера налогоплательщика) получателя, КПП (Кода причины постановки на учет) получателя; наименования налоговой</p>	

	инспекции, КБК (Кода бюджетной классификации), ОКАТО (Общероссийский классификатор административно-территориальных образований), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа, типа платежа.	
	Автоматизация учета по налогам и сборам	
	В том числе практических занятий	4
1	Отражение на счетах бухгалтерского учета операций по начислению и перечислению сумм страховых взносов	
2	Изучение принципов учета расчетов с Пенсионным фондом.	
3	Изучение принципов учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению.	
4	Изучение принципов учета расчетов с фондом обязательного медицинского страхования, страховым взносам от несчастных случаев .	
5	Заполнение платежных поручений на перечисление страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; Контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.	
Учебная практика Виды работ: Знакомство с программой «1С:Предприятие 8.3». Ведение бухгалтерского учета в типовой конфигурации "Бухгалтерия предприятия" Первоначальная настройка системы Ввод сведений об организации Настройка параметров учета Настройка параметров учетной политики организации для целей бухгалтерского и налогового учета Настройка аналитического учета Первоначальное заполнение справочников. Заполнение сведений о деловых партнерах организации. Заполнение сведений о товарах и услугах, приобретаемых и реализуемых организацией. Отражение хозяйственных операций в бухгалтерском и налоговом учете Отражение хозяйственных операций с помощью документов Работа с журналами Ручное формирование проводок Просмотр проводок Стандартные отчеты		72

<p>Ввод начальных остатков Учет движения денежных средств и расчетов Оформление кассовых документов Оформление платёжного поручения Анализ движения денежных средств Формирование стандартных отчетов по учету Решение ситуационных задач. Учёт расчётов с контрагентами Расчеты с подотчетными лицами Расчеты с покупателями и поставщиками Выставление счета на оплату покупателю Выписка счёта-фактуры. Учет НДС и акцизов. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам. Регистрация счёта-фактуры в книге продаж, книге покупок Поступление денежных средств от покупателей на расчетный счет Перечисление денежных средств поставщику с расчетного счета. Оформление платёжного поручения Прочие поступления и расходование безналичных денежных средств Учет основных средств Учет нематериальных активов Учет НДС и акцизов. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам. Решение ситуационных задач по учету. Учёт производственных запасов Торговые операции Учет НДС и акцизов. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам. Решение ситуационных задач по учету. Зарплата и кадры. Анализ расходов на оплату труда и начисленных страховых взносов с ФОТ. Порядок приёма на работу и увольнения. Порядок учёта заработной платы. Учет НДС/ФЛ. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.</p>	
---	--

<p>Составление платёжной ведомости. Составление расчётных листков. Начисление страховых взносов с ФОТ. Учет расчетов с внебюджетными фондами по страховым взносам. Просмотр проводок. Журнал операций и журнал проводок. Формирование стандартных отчетов по учету. Учет затрат на производство. Учет производственных расходов. Регистрация услуг, оказанных сторонними организациями. Учет оказываемых услуг (производственного и непроизводственного характера). Учет НДС и акцизов. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам. Учет продукции. Анализ наличия и движения ГП. Реализация продукции (оптовая и розничная). Учет НДС и акцизов. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам. Просмотр проводок. Журнал операций и журнал проводок Формирование стандартных отчетов по учету Учет финансовых результатов. Регламентные операции по налоговому учету. Закрытие счетов косвенных расходов. Закрытие налогового счета 90. Расчеты по налогу на прибыль. Формирование аналитической отчетности. Формирование регламентированных отчетов. Составление деклараций (расчетов) по налогам и сборам. Составление бухгалтерского баланса. Составление отчета о финансовых результатах.</p>	
<p>Производственная практика Виды работ: -Произвести расчет сумм по налогам и сборам в бюджет, указать корреспонденцию счетов; - Произвести расчет сумм по страховым взносам во внебюджетные фонды указать корреспонденцию счетов; -Заполнить платежное поручение на перечисление налогов и сборов в бюджет; -Заполнить платежное поручение на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды;</p>	36

<p>-Обработать выписку банка с расчетного счета; -Заполнить формы налоговых деклараций и расчетов; -Принять участие в ведении учета расчетных операций на компьютере.</p>		
Самостоятельное изучение материала		54
МДК.03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		
Тема 1.1. Организация учета расчетов с бюджетом по налогам и сборам	Содержание	
	Понятие бюджета, бюджетной системы РФ. Основные задачи учета расчетов с бюджетом. Система налогов Российской Федерации. Функции налогов.	
	Социально-экономическая сущность расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета расчетов с бюджетом Синтетический и аналитический учет расчетов с бюджетом. Источники уплаты налогов, сборов, пошлин.	
	Исполнение обязанности по уплате налога и сбора Порядок исполнения обязанности по уплате налога. Неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанности по уплате налога. Порядок взыскания налога, исчисления штрафов и пени по недоимкам и за нарушение налогового законодательства. Особенности учета штрафных санкций. Порядок отражения на счетах бухгалтерского учета зачета или возврата излишне уплаченных сумм налогов, сборов, пени.	
	Организация учета расчетов с бюджетом по федеральным налогам и сборам Организация учета расчетов с бюджетом по налогу на прибыль организаций. Организация учета расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость (НДС). Организация учета расчетов с бюджетом по акцизам. Организация учета расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц (НДФЛ).	
	Организация учета расчетов с местным бюджетом и бюджетами субъектов РФ Организация учета расчетов с бюджетом по налогу на имущество организаций. Организация учета расчетов с бюджетом по Транспортному налогу. Организация учета расчетов с бюджетом по Единому налогу на вмененный доход для определенных видов деятельности. Организация учета по Земельному налогу.	

	<p>Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов в бюджет. Выбор для платежных поручений по видам налогов соответствующих реквизитов. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налогов, штрафов и пени. Правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН (Индивидуального номера налогоплательщика) получателя, КПП (Кода причины постановки на учет) получателя; наименования налоговой инспекции, КБК (Кода бюджетной классификации), ОКАТО (Общероссийский классификатор административно-территориальных образований), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. Контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.</p>	
	<p>В том числе практических занятий</p> <p>Отражение на счетах бухгалтерского учета операций по начислению и перечислению сумм налогов и сборов</p> <p>Исчисление штрафов и пени по недоимкам и за нарушение налогового законодательства. Отражение на счетах бухгалтерского учета зачета или возврата излишне уплаченных сумм налогов, сборов, пени.</p> <p>Учет по налогу на прибыль организаций.</p> <p>Составление налоговых деклараций</p> <p>Изучение принципов учета по НДС и акцизам.</p> <p>Изучение принципов учета по НДС/ФЛ.</p> <p>Изучение принципов учета расчетов с местным бюджетом и бюджетами субъектов РФ</p> <p>Составление налоговых деклараций</p> <p>Составление платежных документов на перечисление налогов и сборов. Контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.</p>	
<p>Тема 1.2. Организация учета расчетов с внебюджетными фондами по страховым взносам</p>	<p>Содержание</p> <p>Внебюджетные фонды, как способ мобилизации средств для реализации права граждан на государственное пенсионное и социальное обеспечение и медицинскую помощь. Нормативно-правовое регулирование расчетов с внебюджетными фондами Синтетический и аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»</p> <p>Объекты налогообложения для исчисления страховых взносов; Порядок начисления, сроки исчисления и уплаты страховых взносов Особенности зачисления сумм страховых взносов во внебюджетные фонды Российской Федерации</p>	

	<p>Учет расчетов с Пенсионным фондом. Порядок ведения индивидуального (персонифицированного) учета в лицевых счетах работников. Контроль со стороны ПФ РФ за страховыми взносами на обязательное пенсионное и медицинское страхование.</p>	
	<p>Учет расчетов с фондом социального страхования. Порядок начисления и перечисления взносов в фонд социального страхования. Учет расчетов с фондом обязательного медицинского страхования, страховые взносы от несчастных случаев. Порядок начисления и перечисления взносов на медицинское страхование и страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Использование средств внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством.</p>	
	<p>Формы отчетности по страховым взносам. Порядок сдачи отчетности по формам, утвержденным Министерством здравоохранения и социального развития РФ. Содержание единой формы отчетности «Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в ПФ РФ и обязательное медицинское страхование в ФОМС». Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования. Выбор для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующих реквизитов. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налогов, штрафов и пени. Правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН (Индивидуального номера налогоплательщика) получателя, КПП (Кода причины постановки на учет) получателя; наименования налоговой инспекции, КБК (Кода бюджетной классификации), ОКАТО (Общероссийский классификатор административно-территориальных образований), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. Порядок использования средств внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством. Правила заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов. Контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка. Выбор для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующих реквизитов. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налогов, штрафов и пени. Правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН (Индивидуального номера налогоплательщика) получателя, КПП (Кода причины постановки на учет) получателя; наименования налоговой</p>	

	инспекции, КБК (Кода бюджетной классификации), ОКАТО (Общероссийский классификатор административно-территориальных образований), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа, типа платежа.	
	Автоматизация учета по налогам и сборам	
	В том числе практических занятий	
1	Отражение на счетах бухгалтерского учета операций по начислению и перечислению сумм страховых взносов	
2	Изучение принципов учета расчетов с Пенсионным фондом.	
3	Изучение принципов учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению.	
4	Изучение принципов учета расчетов с фондом обязательного медицинского страхования, страховым взносам от несчастных случаев .	
5	Заполнение платежных поручений на перечисление страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; Контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.	
Экзамен по модулю		10
Всего		188

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Кабинет анализа финансово-хозяйственной деятельности и Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности, оснащенные оборудованием:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные пособия (бланки документов, образцы оформления документов и т.п.);
- комплект учебно-методической документации;
- техническими средства обучения;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор;
- телевизор;
- интерактивная доска или экран.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания и / или электронные издания (электронные ресурсы)

1. Дмитриев И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 5-е изд.,

перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 325 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02641-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433270>

2.Малис Н. И. Налоговый учет и отчетность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, А. С. Зинягина ; под редакцией Н. И. Малис. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 407 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09322-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453684>

3.Пансков В. Г. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков, Т. А. Левочкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01097-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450739>

4.Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>

5.Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>

6.Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>

7.Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>

8.Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>

9.Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>

10. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>

09.Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru/>

3.2.2. Дополнительные источники

1.Пансков В. Г. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 436 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06335-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433279>

3.3. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебные занятия инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуются совместно с другими обучающимися в учебных группах, а также индивидуально, в соответствии с графиком индивидуальных занятий.

При этом необходимо учитывать несколько аспектов:

- особенности нозологии обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- психоэмоциональное состояния обучающихся;
- психологический климат, который сложился в студенческой группе;
- настрой отдельных обучающихся и группы в целом на процесс обучения.

При организации учебных занятий в учебных группах используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, создания комфортного психологического климата в группе.

В образовательной деятельности применяются материально-техническое оснащение, специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с различными особенностями здоровья, электронные образовательные ресурсы в адаптированных формах.

Специфика обучения инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предполагает использование игрового, практико-ориентированного, занимательного материала, который необходим для получения знаний и формирования необходимых компетенций. Подготовка обучающимися заданий для учебных занятий должна сочетать устные и письменные формы в соответствии с их особенностями здоровья.

Для того чтобы предотвращать наступление у обучающихся с инвалидностью и обучающихся, имеющих ограниченные возможности здоровья, быстрого утомления можно использовать следующие методы работы:

- чередование умственной и практической деятельности;
- преподнесение материала с использованием средств наглядности;
- использование технических средств обучения, чередование предъявляемой на слух информации с наглядно-демонстрационным материалом.

При освоении дисциплин инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение должно отводиться проведению с ними индивидуальной работы со стороны преподавателей. В индивидуальную работу включается:

- индивидуальная учебная работа (консультации), то есть дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы;
- индивидуальная воспитательная работа.

Особенности обучения обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Для обучающегося, имеющего нарушения опорно-двигательного аппарата, необходимо посоветовать использовать вспомогательные средства

для усвоения программы, например, диктофон и другие электронные носители информации.

При проведении аудиторных занятий с обучающимися, имеющими осложнения с моторикой рук, возможно использование следующих вариантов работы:

- обеспечение обучающихся электронными текстами лекций и заданий к учебным занятиям;
- использование технических средств фиксации текста (диктофоны) с последующим составлением тезисов лекции в ходе самостоятельной работы обучающегося, которые они впоследствии могут использовать при подготовке и ответах на учебных занятиях.

Одним из видов работы для обучающихся, испытывающих трудности в письме может быть подготовка к учебным занятиям таких заданий, которые не требуют от них написания длинных текстов ответов. Наиболее оптимальным вариантом такого задания, выполняемого в письменной форме, может служить тестовое задание. Использование тестирования обучающихся необходимо совмещать с обсуждением вариантов ответов.

Контроль знаний можно вести как в устном, так и в письменном виде.

Особенности обучения обучающихся с нарушением слуха.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией рекомендуется использовать следующие педагогические принципы:

- наглядности преподаваемого материала;
- индивидуального подхода к каждому обучающемуся;
- использования информационных технологий;
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия обучающимися с нарушением слуха.

Обучающемуся с нарушением слуха следует предложить занять место на передних партах аудитории, а преподавателю больше времени находиться рядом с рабочим местом этого обучающегося. Учитывая, что такие обучающиеся лучше понимают по губам, желательно располагаться к ним лицом, говорить громко и четко.

Для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися рассматриваемой группы, рекомендуется применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств. Сложные для понимания темы следует снабжать как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Контроль знаний обучающихся указанной нозологии может вестись преимущественно в письменном виде, но для развития устной речи,

рекомендуется предложить обучающемуся рассказать ответ на задание в тезисах.

Особенности обучения обучающихся с нарушением зрения.

Специфика обучения слабовидящих обучающихся заключается в следующем:

- необходимо дозировать учебную нагрузку;
- применять специальные формы и методы обучения, технические средства, позволяющие воспринимать информацию, а также оптические и тифлопедагогические устройства, расширяющие познавательные возможности обучающихся;
- увеличивать искусственную освещенность помещений, в которых занимаются обучающиеся с пониженным зрением.

При зрительной работе у слабовидящих обучающихся быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность, поэтому необходимо проводить небольшие перерывы или переключение рабочей активности.

При чтении лекций, слабовидящим обучающимся следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности. Кроме того необходимо использовать специальные программные средства для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. информация по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, на электронном носителе, в печатной форме увеличенным шрифтом и т.п.);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно и др.).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов, а также может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Умение определять виды и порядок налогообложения	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;	Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, и других видов текущего контроля.
Умение ориентироваться в системе налогов Российской Федерации		
Умение выделять элементы налогообложения		
Умение определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин		
Умение оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов		
Умение организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"		
Умение заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов		
Умение выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты		
Умение выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени		
Умение пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин		
Умение проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению		
Умение определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды		
Умение применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды		
Умение применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации		

Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования	оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.
Умение оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования	
Умение осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"	
Умение проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	
Умение использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством	
Умение осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка	
Умение заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования	
Умение выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты	
Умение оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов	
Умение пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды	
Умение заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа	

Умение пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;		
Умение осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка		
Знание видов и порядка налогообложения		
Знание системы налогов Российской Федерации		
Знание элементов налогообложения		
Знание источников уплаты налогов, сборов, пошлин		
Знание оформления бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов		
Знание аналитического учета по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"		
Знание порядка заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов		
Знание правил заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа		
Знание кодов бюджетной классификации, порядка их присвоения для налога, штрафа и пени		
Знание образца заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин		
Знание учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению		
Знание аналитического учета по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"		

Знание сущности и структуры страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды		
Знание объектов налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды		
Знание порядка и сроков исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды		
Знание порядка и сроков представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда		
Знание особенностей зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды		
Знание оформления бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования		
Знание начисления и перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний		
Знание использования средств внебюджетных фондов		
Знание процедуры контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка		
Знание порядка заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды		
Знание образца заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды		
процедуры контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.		

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	Демонстрация навыков по составлению корреспонденций счетов, заполнению налоговых деклараций и оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен.
ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	Демонстрация навыков по составлению платежных документов по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен.
ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы.	Демонстрация навыков по составлению корреспонденций счетов и оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта, заполнению налоговой отчетности во внебюджетные фонды.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по	Демонстрация навыков по составлению платежных документов, по начислению и перечислению страховых взносов во	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен.

расчетно-кассовым банковским операциям.	внебюджетные фонды и налоговые органы.	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выбор оптимальных способов решения задач применительно к различным контекстам.	Оценка эффективности и качества выполнения задач
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Эффективный поиск необходимой информации, использование различных источников получения информации, включая интернет-ресурсы.	Оценка эффективности и качества выполнения задач
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умение планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами, самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения

<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Использование устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<p>Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>Проявлять гражданско-патриотическую позицию. Демонстрировать свои профессиональные качества в деловой и доброжелательной форме, проявлять активную жизненную позицию, общаться в коллективе в соответствии с общепринятыми нормами поведения.</p>	<p>Участие в объединениях патриотической направленности, военно-патриотических и военно-исторических клубах, в проведении военно-спортивных игр и организации поисковой работы; активное участие в программах антикоррупционной направленности.</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. Соблюдение норм экологической безопасности и определения направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности.</p>	<p>Оценка соблюдения правил экологической в ведении профессиональной деятельности; формирование навыков эффективного действия в чрезвычайных ситуациях.</p>
<p>ОК 08. Использовать средства физической</p>	<p>Развитие спортивного воспитания, успешное</p>	<p>Участие в спортивно-массовых мероприятиях, проводимых</p>

<p>культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>выполнение нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО); укрепление здоровья и профилактика общих и профессиональных заболеваний, пропаганда здорового образа жизни.</p>	<p>образовательными организациями, городскими и муниципальными органами, общественными некоммерческими организациями, занятия в спортивных объединениях и секциях, выезд в спортивные лагеря, ведение здорового образа жизни.</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Умение пользоваться и применять профессиональную документацию на государственном и иностранном языках</p>	<p>Оценка умения пользоваться и применять профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>

**Вопросы к экзамену по профессиональному модулю
03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными
фондами**

1. Понятие бюджета, бюджетной системы РФ. Основные задачи учета расчетов с бюджетом.
2. Система налогов Российской Федерации. Функции налогов.
3. Социально-экономическая сущность расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
4. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета расчетов с бюджетом.
5. Синтетический и аналитический учет расчетов с бюджетом.
6. Источники уплаты налогов, сборов, пошлин.
7. Порядок исполнения обязанности по уплате налога. Неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанности по уплате налога.
8. Порядок взыскания налога, исчисления штрафов и пени по недоимкам и за нарушение налогового законодательства.
9. Особенности учета штрафных санкций. Порядок отражения на счетах бухгалтерского учета зачета или возврата излишне уплаченных сумм налогов, сборов, пени.
10. Организация учета расчетов с бюджетом по федеральным налогам и сборам.
11. Организация учета расчетов с бюджетом по налогу на прибыль организаций.
12. Организация учета расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость (НДС).
13. Организация учета расчетов с бюджетом по акцизам.
14. Организация учета расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц (НДФЛ).
15. Организация учета расчетов с местным бюджетом и бюджетами субъектов РФ.
16. Организация учета расчетов с бюджетом по налогу на имущество организаций.
17. Организация учета расчетов с бюджетом по Транспортному налогу.
18. Организация учета расчетов с бюджетом по Единому налогу на вмененный доход для определенных видов деятельности.
19. Организация учета по Земельному налогу.
20. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов в бюджет.
21. Контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

22. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов в бюджет. Выбор для платежных поручений по видам налогов соответствующих реквизитов. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налогов, штрафов и пени. Правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН (Индивидуального номера налогоплательщика) получателя, КПП (Кода причины постановки на учет) получателя; наименования налоговой инспекции, КБК (Кода бюджетной классификации), ОКАТО (Общероссийский классификатор административно-территориальных образований), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа, типа платежа.
23. Внебюджетные фонды, как способ мобилизации средств для реализации права граждан на государственное пенсионное и социальное обеспечение и медицинскую помощь.
24. Нормативно-правовое регулирование расчетов с внебюджетными фондами.
25. Синтетический и аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию».
26. Объекты налогообложения, порядок начисления, сроки исчисления и уплаты страховых взносов.
27. Порядок начисления, сроки исчисления и уплаты страховых взносов
28. Учет расчетов с Пенсионным фондом.
29. Порядок ведения индивидуального (персонифицированного) учета в лицевых счетах работников. Контроль со стороны ПФ РФ за страховыми взносами на обязательное пенсионное и медицинское страхование.
30. Порядок начисления и перечисления взносов в фонд социального страхования.
31. Порядок начисления и перечисления взносов в фонд социального страхования
32. Учет расчетов с фондом социального страхования.
33. Учет расчетов с фондом обязательного медицинского страхования, страховые взносы от несчастных случаев.
34. Порядок начисления и перечисления взносов на медицинское страхование и страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
35. Использование средств внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством.
36. Формы отчетности по страховым взносам.
37. Порядок сдачи отчетности по формам, утвержденным Министерством здравоохранения и социального развития РФ. Содержание единой формы отчетности «Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в ПФ РФ и обязательное медицинское страхование в ФОМС».

38. Правила заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов. Контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.
39. Выбор для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующих реквизитов. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налогов, штрафов и пени. Правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН (Индивидуального номера налогоплательщика) получателя, КПП (Кода причины постановки на учет) получателя; наименования налоговой инспекции, КБК (Кода бюджетной классификации), ОКАТО (Общероссийский классификатор административно-территориальных образований), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа, типа платежа.
40. Автоматизация учета по налогам и сборам.